

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis data maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Peran auditor internal Kota Pematangsiantar sebagai katalisator termasuk dalam kategori tinggi atau baik.
2. Peran auditor internal Kota Pematangsiantar sebagai konsultan termasuk dalam kategori tinggi atau baik.
3. Peran auditor internal Kota Pematangsiantar sebagai pengawas termasuk dalam kategori sedang atau cukup baik.

Hasil tersebut menunjukkan bahwa peran auditor internal Kota Pematangsiantar yang paling dominan adalah peran sebagai katalisator. Inspektorat selalu terlibat dalam perencanaan dan pembuatan keputusan strategi di setiap SKPD, menganalisis aktivitas tertentu yang mengarah kearah penyimpangan yang merugikan, melakukan evaluasi bersama *auditee* mengenai laporan keuangan yang telah di reviu, melakukan observasi pada setiap SKPD untuk melakukan perbaikan untuk meningkatkan efektifitas dan efisiensi pekerjaan, membantu SKPD untuk mencapai tujuan penggunaan anggaran yang sesuai dengan operasional serta melakukan analisis resiko atas aktivitas tertentu yang ada dalam pemerintahan.

5.2. Implikasi

Berdasarkan hal tersebut maka pihak auditor internal diharapkan meningkatkan peran katalisator dan konsultan sehingga dapat memberikan rekomendasi serta memberikan konsultasi kepada Organisasi Perangkat Daerah (OPD) sehingga Organisasi Perangkat Daerah (OPD) menggunakan anggaran APBD dengan baik. dan melakukan observasi pada setiap SKPD untuk melakukan perbaikan dan meningkatkan efektifitas dan efisiensi pekerja dan melakukan analisis resiko dan aktivitas tertentu yang ada dalam pemerintahan.

5.3. Keterbatasan Penelitian

Penelitian ini hanya dilakukan pada Inspektorat Kota Pematangsiantar dan jumlah kuesioner yang terkumpul hanya sebanyak 33 kuesioner dikarenakan kesibukan dari staff OPD (SKPD) Kota Pematangsiantar.

Kemungkinan ada bias responden karena ada beberapa pernyataan dalam kuesioner yang tidak bisa digali secara mendalam karena tidak dapat dilakukan wawancara secara mendalam.

5.3. Saran

Penelitian selanjutnya dapat memperluas sampel penelitian misalnya melakukan penelitian pada Inspektorat-Inspektorat di Sumatera Utara sehingga dapat diperoleh hasil yang lebih baik.

Selain itu peneliti selanjutnya dapat menggunakan wawancara, sehingga hasil penelitian dapat memberikan analisis yang lebih andal dan menimalisir biar responden.



DAFTAR PUSTAKA

- Andayani,Wuryan. 2008. *Audit Internal*. Edisi Pertama. Badan Penerbit Fakultas Ekonomi Universitas Brawijaya
- Asosiasi Auditor Intern Pemerintah Indonesia Keputusan Nomor:
KEP.005/AAIPI/DPN/2014, *Tentang Pemberlakuan Kode etik Auditor Intern Pemerintah Indonesia, Standar Audit Intern Pemerintah Indonesia dan Pedoman Telaah Sejawat Auditor Intern Pemerintah Indonesia*.
- Bastian,Indra dan Gatot Soepriyanto. 2002. *Sistem Akuntansi Sektor Publik: Konsep Untuk Pemerintah Daerah*. Buku 1. Salemba Empat, Jakarta.
- Halim. Abdul. 1995. *Auditing 1 : Dasar-Dasar Audit Laporan Keuangan*. 1995. Edisi Pertama. Unit Penerbit dan Percetakan AMP YKPN, Yogyakarta.
- Hery. 2015. *Analisis Laporan Keuangan CAPS*, Yogyakarta.
- Kachi, Harry dan Masodah. “*Analisis Pelaksanaan Internal Audit Pada PT.Indosat (Persero). Tbk Jakarta*”. Jurnal Universitas Gunadarma.
- Mardiasmo.2002. *Akuntansi Sektor Publik*. Penerbit Andi, Yogyakarta.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2007, *Tantang Pedoman Teknis Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat Provinsi dan Kabupaten/Kota*.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 4 Tahun 2008, *Tentang Pedoman Pelaksanaan Reviu Atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah*.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010, *Tentang Standar Akuntansi Pemerintah*.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2008, *Tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah*.

Sawyer, L.B., dittenhofen M.A. dan Scheiner, J.H. 2006. *Sawyer's Internal Auditing*. Edisi Kelima. Terjemahan Ali Akbar. Salemba Empat, Jakarta.

Sekolah Tinggi Akuntansi Negara. 2007. *Dasar-Dasar Audit Internal Sektor Publik*.

<http://adypato.files.wordpress.com/2010/08/dasardasarauditinternal.pdf>.

Diakses tanggal 05 September 2017

Sugiyono. 2017. *Metode Penelitian Bisnis*. Edisi ketiga. Penerbit Alfabeta, Bandung.

Tampubolon, Rober. 2005. *Risk and Systems-Based Internal*. Kanisius, Yogyakarta.

Tugiman, Hiro. 1997. *Standar Profesional Audit Internal*. Kanisius, Yogyakarta

Tugiman, Hiro. 1997. *Internal Auditing*. Kanisius, Yogyakarta.

Undang -Undang Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2014, *Tentang Pemerintah Daerah*.

DAFTAR PERTANYAAN KUESIONER

Petunjuk Pengisian

Pertanyaan terdiri dari 2 bagian, yaitu bagian A merupakan pertanyaan umum, dan bagian B merupakan pertanyaan khusus.

A. Pertanyaan Umum

1. Nama :
2. Usia :
3. Jenis Kelamin :
 Laki-laki
 Perempuan
4. Pendidikan terakhir :
5. Jabatan/ Pekerjaan :
6. Lama Bekerja :

B. Pertanyaan Khusus

Pertanyaan kuesioner ini mengenai “ Analisis Peran Inspektorat Kota Sebagai Auditor Internal” pada Kantor Inspektorat tempat Bapak/Ibu bekerja. Bapak/Ibu dimohon untuk memberikan tanda (x) pada jawaban yang menurut Bapak/Ibu paling sesuai.

Adapun alternative jawaban adalah sebagai berikut :

- SS** : Jika Bapak/Ibu **Sangat Setuju** terhadap pernyataan tersebut
S : Jika Bapak/Ibu **Setuju** terhadap pernyataan tersebut
TS : Jika Bapak/Ibu **Tidak Setuju** terhadap pernyataan tersebut
STS : Jika Bapak/Ibu **Sangat Tidak Setuju** terhadap pernyataan tersebut

PERAN AUDITOR INTERNAL					
No.	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
Auditor Internal sebagai Pengawas					
P1.	Inspektorat sebagai mata dan telinga kepala daerah				
P2.	Inspektorat bertugas mencari kesalahan pihak yang di audit (<i>auditee</i>)				
P3.	Inspektorat selalu melakukan pengawasan terhadap setiap catatan akuntansi dan dokumen setiap SKPD				
P4.	Inspektorat melakukan inspeksi secara mendadak pada setiap SKPD				
P5.	Inspektorat selalu mengawasi kepatuhan auditee terhadap standart operasioanal yang ada				
P6.	Inspektorat melakukan penghitungan fisik terhadap anggaran				
P7.	Inspektorat memeriksa fisik anggaran yang				

	diterima dengan bukti penerimaan				
P8.	Inspektorat melakukan perhitungan ulang terhadap catatan angka-angka transaksi-transaksi yang terdapat dalam laporan keuangan				

No.	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
Auditor internal sebagai konsultan					
K1	Inspektorat memberikan rekomendasi untuk setiap masalah yang terjadi di dalam kegiatan operasional				
K2.	Inspektorat memberikan jasa konsultasi dan memberikan kontribusi dalam mencapai tujuan penataan dan pembuatan dokumen anggaran yang baik dan benar pada setiap SKPD				
K3.	Inspektorat melakukan monitoring secara berkesinambungan atas perbaikan sistem dan standart prosedur operasional (SPO)				
K4.	Inspektorat berkonsultasi dengan pihak <i>auditee</i> mengenai standart operasional penataan dan pembuatan dokumen yang baik dan benar				
K5.	Inspektorat menerima setiap kritikan dan saran yang bersifat professional dari auditee				
K6.	Inspektorat menganalisis semua tindakan pegawai agar tidak bertentangan dengan kebijakan, standart . prosedur, hokum dan regulasi yang berlaku				
K7.	Inspektorat melakukan analisis efisiensi dan efektivitas terhadap penggunaan semua sumber daya.				
K8.	Inspektorat mengevaluasi program dan kegiatan operasi apakah telah berfungsi sebagaimana mestinya dan memberikan hasil yang sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah direncanakan.				

No.	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
Auditor internal sebagai katalisator					
Kt1.	Inspektorat terlibat dalam perencanaan dan pembuatan keputusan strategi di setiap SKPD				
Kt2.	Inspektorat menganalisis aktivitas tertentu yang mengarah kearah penyimpangan yang merugikan				
Kt3.	Inspektorat melakukan evaluasi Bersama <i>auditee</i> mengenai laporan keuangan yang telah di riveu				
Kt4.	Inspektorat melakukan observasi pada setiap SKPD untuk melakukan perbaikan untuk meningkatkan efektifitas dan efisiensi pekerjaan				
Kt5.	Inspektorat membantu SKPD untuk mencapai tujuan penggunaan anggaran yang sesuai dengan operasional				
Kt6.	Inspektorat melakukan analisis resiko atas aktivitas tertentu yang ada dalam pemerintahan				

Reliability: Auditor Internal Sebagai Pengawas

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	33	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	33	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.921	8

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Pengawas_1	19.5152	24.195	.747	.910
Pengawas_2	19.1818	24.528	.704	.914
Pengawas_3	19.2121	24.797	.769	.909
Pengawas_4	19.4848	23.320	.827	.903
Pengawas_5	19.2121	24.735	.735	.911
Pengawas_6	19.5455	24.443	.712	.913
Pengawas_7	19.4242	25.002	.660	.917
Pengawas_8	19.2727	24.767	.741	.911

Scale Statistics

Mean	Variance	Std. Deviation	N of Items
22.1212	31.610	5.62226	8

Reliability: Auditor Internal Sebagai Konsultan

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	33	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	33	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.929	8

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Konsul_1	21.5758	26.002	.659	.927
Konsul_2	21.6061	24.809	.757	.920
Konsul_3	21.5758	22.502	.889	.909
Konsul_4	21.5152	24.945	.774	.919
Konsul_5	21.5455	24.068	.783	.918
Konsul_6	21.5758	24.439	.790	.917
Konsul_7	21.6364	24.739	.707	.924
Konsul_8	21.6364	24.801	.699	.924

Scale Statistics

Mean	Variance	Std. Deviation	N of Items
24.6667	31.729	5.63286	8

Reliability: Auditor Internal Sebagai Katalisator

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	33	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	33	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.947	6

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Katalis_1	15.76	20.439	.791	.942
Katalis_2	15.73	20.142	.786	.943
Katalis_3	15.73	18.392	.922	.926
Katalis_4	15.70	20.530	.826	.938
Katalis_5	15.73	19.205	.878	.932
Katalis_6	15.76	20.189	.825	.938

Scale Statistics

Mean	Variance	Std. Deviation	N of Items
18.88	28.235	5.314	6

Descriptives: Auditor Internal Sebagai Pengawas

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
Pengawas_1	33	1.00	4.00	2.6061	.89928
Pengawas_2	33	1.00	4.00	2.9394	.89928
Pengawas_3	33	1.00	4.00	2.9091	.80482
Pengawas_4	33	1.00	4.00	2.6364	.92932
Pengawas_5	33	1.00	4.00	2.9091	.84275
Pengawas_6	33	1.00	4.00	2.5758	.90244
Pengawas_7	33	1.00	4.00	2.6970	.88335
Pengawas_8	33	1.00	4.00	2.8485	.83371
Pengawas	33	1.25	4.00	2.7652	.70278
Valid N (listwise)	33				



Descriptives: Auditor Internal Sebagai Konsultan

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
Konsul_1	33	2.00	4.00	3.0909	.76500
Konsul_2	33	1.00	4.00	3.0606	.82687
Konsul_3	33	1.00	4.00	3.0909	.97991
Konsul_4	33	1.00	4.00	3.1515	.79535
Konsul_5	33	1.00	4.00	3.1212	.89294
Konsul_6	33	1.00	4.00	3.0909	.84275
Konsul_7	33	1.00	4.00	3.0303	.88335
Konsul_8	33	1.00	4.00	3.0303	.88335
Konsultan	33	1.75	4.00	3.0833	.70411
Valid N (listwise)	33				



Descriptives: Auditor Internal Sebagai Katalisator

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
Katalis_1	33	1.00	4.00	3.1212	.96039
Katalis_2	33	1.00	4.00	3.1515	1.00378
Katalis_3	33	1.00	4.00	3.1515	1.09320
Katalis_4	33	1.00	4.00	3.1818	.91701
Katalis_5	33	1.00	4.00	3.1515	1.03444
Katalis_6	33	1.00	4.00	3.1212	.96039
Katalisator	33	1.00	4.00	3.1465	.88561
Valid N (listwise)	33				



Frequencies

Frequency Table

Usia

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	27	1	3.0	3.0	3.0
	30	1	3.0	3.0	6.1
	35	2	6.1	6.1	12.1
	36	3	9.1	9.1	21.2
	38	2	6.1	6.1	27.3
	39	3	9.1	9.1	36.4
	40	4	12.1	12.1	48.5
	41	2	6.1	6.1	54.5
	42	2	6.1	6.1	60.6
	45	1	3.0	3.0	63.6
	47	1	3.0	3.0	66.7
	48	1	3.0	3.0	69.7
	49	2	6.1	6.1	75.8
	50	3	9.1	9.1	84.8
	51	2	6.1	6.1	90.9
	52	1	3.0	3.0	93.9
	53	2	6.1	6.1	100.0
	Total	33	100.0	100.0	

Jenis kelamin

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Laki-laki	20	60.6	60.6	60.6
	Perempuan	13	39.4	39.4	100.0
	Total	33	100.0	100.0	

Pendidikan

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	SMU	2	6.1	6.1	6.1
	D3	3	9.1	9.1	15.2
	S1	26	78.8	78.8	93.9
	S2	2	6.1	6.1	100.0
	Total	33	100.0	100.0	

Jabatan

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Staf	29	87.9	87.9	87.9
	Kasubang	4	12.1	12.1	100.0
	Total	33	100.0	100.0	

Lama_kerja

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	1	3.0	3.0	3.0
	5	1	3.0	3.0	6.1
	8	2	6.1	6.1	12.1
	9	1	3.0	3.0	15.2
	10	1	3.0	3.0	18.2
	11	1	3.0	3.0	21.2
	12	3	9.1	9.1	30.3
	13	3	9.1	9.1	39.4
	14	1	3.0	3.0	42.4
	15	3	9.1	9.1	51.5
	16	2	6.1	6.1	57.6
	17	1	3.0	3.0	60.6
	20	2	6.1	6.1	66.7
	21	1	3.0	3.0	69.7
	23	2	6.1	6.1	75.8
	24	2	6.1	6.1	81.8
	25	3	9.1	9.1	90.9
	26	1	3.0	3.0	93.9
	27	2	6.1	6.1	100.0
	Total	33	100.0	100.0	

Case Summaries

	Usia	Jenis kelamin	Pendidikan	Jabatan	Lama_kerja	Pengawas_1
1	42	1	3	1	16	3
2	40	1	4	2	15	3
3	51	1	3	2	24	4
4	50	1	3	1	23	4
5	49	2	3	1	21	4
6	48	1	3	2	23	4
7	41	2	3	1	15	2
8	52	1	3	2	27	2
9	40	1	3	1	13	2
10	45	2	3	1	20	1
11	40	2	3	1	15	2
12	35	2	3	1	8	2
13	38	1	3	1	13	1
14	30	1	3	1	5	2
15	39	2	3	1	12	2
16	41	2	3	1	16	1
17	39	1	3	1	13	1
18	47	2	3	1	20	3
19	49	1	1	1	24	1
20	39	2	3	1	14	3
21	42	1	3	1	17	3
22	40	2	3	1	12	3
23	27	1	3	1	3	3
24	36	2	2	1	9	3
25	36	2	2	1	11	3
26	53	1	1	1	25	3
27	51	1	3	1	26	3
28	50	1	3	1	25	3
29	53	1	3	1	27	3
30	50	1	3	1	25	3
31	38	1	3	1	12	3
32	36	1	2	1	10	3
33	35	2	4	1	8	3

Case Summaries

	Pengawas_2	Pengawas_3	Pengawas_4	Pengawas_5	Pengawas_6	Pengawas_7
1	3	3	3	3	3	3
2	3	3	3	3	3	3
3	4	4	4	4	4	4
4	4	4	2	4	2	4
5	4	4	4	4	4	4
6	4	4	4	4	4	2
7	4	4	4	4	4	4
8	4	2	2	2	2	2
9	2	2	2	4	2	2
10	3	3	1	3	3	4
11	2	2	2	2	2	2
12	2	2	2	2	2	2
13	1	1	1	3	2	2
14	2	2	2	2	2	2
15	2	2	2	1	2	1
16	3	1	1	1	1	1
17	1	3	1	1	1	1
18	4	4	3	3	1	1
19	3	3	3	4	1	3
20	4	3	3	3	3	3
21	3	3	3	3	3	3
22	3	3	3	3	3	3
23	4	4	4	3	3	3
24	3	3	3	3	3	3
25	3	3	3	3	3	3
26	3	3	3	3	3	3
27	1	3	1	3	1	3
28	3	3	3	3	3	3
29	3	3	3	3	3	3
30	3	3	3	3	3	3
31	3	3	3	3	3	3
32	3	3	3	3	3	3
33	3	3	3	3	3	3

Case Summaries

	Pengawas_8	Konsul_1	Konsul_2	Konsul_3	Konsul_4	Konsul_5	Konsul_6
1	3	3	4	4	4	4	3
2	3	2	2	2	2	2	2
3	4	3	3	3	3	4	4
4	4	3	3	4	3	4	4
5	4	4	4	4	4	4	4
6	4	3	3	3	4	3	4
7	4	3	3	3	3	3	3
8	2	4	4	4	4	4	3
9	4	4	4	4	4	4	4
10	1	3	4	4	4	3	4
11	2	4	3	4	3	3	3
12	2	3	3	3	3	3	3
13	1	3	3	4	4	4	4
14	2	4	4	4	3	4	4
15	2	2	3	3	3	3	3
16	3	2	4	3	3	3	4
17	1	4	3	3	3	3	3
18	3	3	4	4	4	4	4
19	3	4	4	4	4	4	4
20	3	3	3	3	3	4	3
21	3	4	4	4	4	4	4
22	3	4	4	4	4	4	4
23	3	4	4	4	4	4	4
24	3	3	2	4	3	4	3
25	3	2	2	2	2	2	2
26	3	3	3	3	3	4	3
27	3	1	1	2	1	3	2
28	3	2	2	1	1	2	2
29	3	2	3	3	1	1	1
30	3	2	2	2	1	2	1
31	3	1	3	3	3	3	1
32	3	1	1	4	1	1	3
33	3	1	3	1	1	3	3

Case Summaries

	Konsul_7	Konsul_8	Katalis_1	Katalis_2	Katalis_3	Katalis_4
1	3	3	4	2	4	4
2	2	2	4	3	4	3
3	3	2	3	3	3	3
4	4	3	3	3	3	3
5	4	3	3	4	3	3
6	4	4	4	3	4	3
7	3	3	4	4	4	4
8	3	3	4	4	4	4
9	4	4	3	4	4	3
10	4	3	4	4	4	4
11	4	3	3	3	3	3
12	3	3	4	4	4	4
13	4	3	4	4	4	4
14	4	3	4	4	4	4
15	3	3	4	4	4	4
16	4	4	3	3	4	4
17	4	4	3	3	1	3
18	4	4	3	3	3	3
19	3	3	1	3	1	4
20	3	2	4	4	4	4
21	3	3	3	3	3	3
22	4	1	3	4	4	4
23	4	3	4	4	4	4
24	3	2	3	4	4	3
25	2	1	3	4	3	3
26	3	2	3	3	3	3
27	2	2	3	4	4	4
28	2	2	3	3	3	3
29	1	1	1	1	1	1
30	2	2	4	1	2	2
31	1	1	1	1	1	1
32	3	3	2	2	2	2
33	1	3	1	1	1	1

Case Summaries

	Katalis_5	Katalis_6
1	4	4
2	4	2
3	3	3
4	3	4
5	3	3
6	4	4
7	4	4
8	4	4
9	4	3
10	4	4
11	3	3
12	4	4
13	4	4
14	4	4
15	4	4
16	3	4
17	1	1
18	4	3
19	1	3
20	4	4
21	3	3
22	4	3
23	4	4
24	4	3
25	3	4
26	3	3
27	3	3
28	3	3
29	1	1
30	2	2
31	1	1
32	2	2
33	2	2



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
JALAN MERDEKA NOMOR 6 TELEPHON (0622) 27919
PEMATANGSIANTAR

SURAT IZIN PENELITIAN
No. 895.4/ 460 /Bapp/VI/2019

- Dasar :
1. Peraturan Walikota Pematangsiantar Nomor : 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelayanan Izin Penelitian di Lingkungan Pemerintah Kota Pematangsiantar;
 2. Surat Wakil Dekan I Fakultas Bisnis dan Ekonomi Universitas Atma Jaya Yogyakarta nomor 1007/R/I tanggal 5 Mei 2019 perihal Pencarian Data dan Penyebaran Kuesioner untuk Penulisan Skripsi dan setelah mempelajari Dokumen Proposal Penelitian, maka dengan ini Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Pematangsiantar dengan ini memberikan izin Penelitian kepada :

Nama : **ULY ARTHA SINAGA**
Alamat : Jl. Renville No. 200 Pematangsiantar
Pekerjaan : Mahasiswa
Kebangsaan : Indonesia
Judul Penelitian : Analisis peran Inspektorat Kota Pematangsiantar sebagai Auditor Internal
Lokasi Penelitian : Inspektorat Kota Pematangsiantar
Jumlah Peserta : 1 (satu) orang
Penanggungjawab : Drs. Agus Budi R.,M.Si.,Akt.,CA

Untuk melakukan Penelitian di SKPD/Instansi/Lembaga terkait di Kota Pematangsiantar dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sebelum melakukan kegiatan Penelitian, Peneliti terlebih dahulu melaporkan kepada Pimpinan SKPD/Instansi/Lembaga terkait yang akan dijadikan obyek lokasi Penelitian untuk mendapat petunjuk seperlunya;
2. Pelaksanaan kegiatan Penelitian tersebut tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu stabilitas pemerintah, menaati Peraturan dan Ketentuan Hukum yang berlaku di Indonesia, khususnya di obyek Penelitian dilaksanakan;
3. Surat Izin Penelitian dapat dicabut dan dinyatakan tidak berlaku apabila:
 - a. Peneliti tidak menaati atau mengindahkan Peraturan dan Ketentuan Hukum yang berlaku;
 - b. Surat Keterangan tidak diterbitkan oleh SKPD/Lembaga lainnya yang menjadi Lokasi Obyek Penelitian;
 - c. Peneliti bersangkutan dalam masalah hukum pada saat melakukan proses Penelitian berlangsung;
4. Setelah melaksanakan kegiatan penelitian harus menyerahkan hasilnya kepada Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Pematangsiantar dan SKPD/Lembaga yang menjadi obyek Penelitian paling lama 1 (satu) bulan setelah Penelitian dilaksanakan;
5. Surat Rekomendasi Izin Penelitian ini berlaku tiga bulan setelah tanggal penetapan.

Demikian Surat Izin Penelitian ini untuk dilaksanakan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Pematangsiantar
Pada Tanggal : 12 Juni 2019

Bersedia Memenuhi Ketentuan Butir 1 s.d 5
Pemegang Izin Penelitian

ULY ARTHA SINAGA



**At. KEPALA,
SEKRETARIS,**

RICARDO P. RUMAHORBO, SE, MPPM
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19650929 199403 1 002

Tembusan :

1. Walikota Pematangsiantar, sebagai laporan;
2. Inspektorat Kota Pematangsiantar;
3. Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
4. Yang bersangkutan



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
JALAN MERDEKA NOMOR 6 TELEPHON (0622) 27919
PEMATANGSIANTAR

Pematangsiantar, 12 Juni 2019

Nomor : 895.4/ 460 /Bapp/VI/2019
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) Set
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada :
Yth. Inspektur Daerah Kota Pematangsiantar
di -

Pematangsiantar

Menindaklanjuti surat Wakil Dekan I Fakultas Bisnis dan Ekonomi Universitas Atma Jaya Yogyakarta nomor 1007/R/I tanggal 5 Mei 2019 perihal Pencarian Data dan Penyebaran Kuesioner untuk Penulisan Skripsi dan setelah mempelajari Dokumen Proposal Penelitian, maka dengan ini Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Pematangsiantar memberikan Surat Izin Penelitian kepada :

No	Nama	NPM	Program Studi
	Uly Artha Sinaga	20823	Akuntansi

Sekaitan dengan hal tersebut, bersama ini dimohon kesediaan Bapak/Ibu Pejabat/Pimpinan SKPD agar dapat memfasilitasi yang bersangkutan untuk melaksanakan penelitian yang disesuaikan dengan ketentuan/peraturan.

Demikian disampaikan, atas kerjasama yang baik diucapkan terimakasih.



Plt. KEPALA,
SEKRETARIS

RICARDO P. RUMAHORBO, SE, MPPM
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19650929 199403 1 002

Tembusan :

1. Walikota Pematangsiantar, sebagai laporan;
2. Peringgal.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

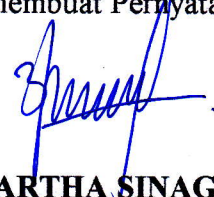
Nama : **ULY ARTHA SINAGA**
Pekerjaan/Jabatan : Mahasiswa
Alamat : Jl. Renville No. 200 Pematangsiantar
No. Telepon : 081381994523
Alamat PT/Lembaga Lainnya : Jl. Babarsari No. 43 Yogyakarta
No Telp/Fax : (0274) 487711/ 485227
Jumlah Peserta : 1 (satu) orang
Penanggung Jawab : Drs. Agus Budi R.,M.Si.,Akt.,CA

Dengan ini menyatakan :

1. Saya sanggup dan bersedia untuk menyerahkan hasil kegiatan penelitian kepada Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Pematangsiantar yang disesuaikan dengan Peraturan Walikota Pematangsiantar Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelayanan Izin Penelitian di Lingkungan Pemerintah Kota Pematangsiantar selambat-lambatnya 1 (satu) bulan setelah kegiatan penelitian selesai sebanyak 1 (satu) eksemplar.
2. Surat pernyataan ini sebagai syarat untuk memperoleh izin penelitian yang saya lakukan di wilayah Kota Pematangsiantar.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan akan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Pematangsiantar, 12 Juni 2019
Yang membuat Pernyataan



ULY ARTHA SINAGA