

## **BAB II**

### **DESKRIPSI OBYEK PENELITIAN**

Penelitian ini dilakukan di Bagian Humas Pemerintah Daerah Bupati Kabupaten Nabire atau juga Kantor Bupati Kabupaten Nabire, sehingga subyek dari penelitian ini ada Bagian Humasserta beberapa pihak yang terkait didalamnya dengan bagian ini. Obyek dari penelitian ini adalah strategi kehumasan dalam hubungan media sehingga menjadi sangat tepat karena bagian yang sesuai dalam tugas dan pekerjaan Humas serta hubungan dengan media pada Pemerintah Daerah Bupati adalah Bagian Humas. Berikut adalah penjelasan dan gambaran umum mengenai Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire dan departemen atau bagian yang mengelola hubungan media, Strategi Kehumasan dan program kerja dari bagian tersebut.

#### **A. Gambaran Umum Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire**

Kabupaten Nabire sendiri berada di Provinsi Papua dengan luas wilayah 15.357,55 km<sup>2</sup> dan terletak diantara 134,35 BT – 136,37 dan 2,25 LS – 4,15 LS. Nabire terletak di punggung Kepulauan Papua dan berbatasan dengan wilayah sebelah utara yaitu Kabupaten Yapen dan Kabupaten Waropen, Sebelah Timur yaitu Kabupaten Paniai dan Kabupaten Waropen, Sebelah Selatan yaitu Kabupaten Kaimana dan Kabupaten Mimika, Sebelah Barat yaitu Kabupaten Teluk Wondama dan Kabupaten Kaimana. Luas kabupaten yang terbagi menjadi 15 distrik 72 kampung dan 9 kelurahan.(nabirekab.go.id)

Wilayah Kab. Nabire beriklim tropis basah dengan curah hujan hampir merata sepanjang tahun, hal ini disebabkan oleh pengaruh suhu udara dengan ketinggian wilayah Kab. Nabire yang terletak pada setiap kenaikan 100m dari permukaan air laut akan mengalami penurunan rata-rata 0.60 °C. Topografi yang bervariasi didataran tinggi maka suhu udara di Kab.Nabire berkisar 20 °C-32 °C dengan suhu maksimum 34 °C.Pada saat ini, Kabupaten Nabire dipimpin oleh Bupati Isaias Douw, S.Sos. MAP dan wakilnya Amirullah Hasyim, S.Ip, MM. (nabirekab.go.id)

Kantor Bupati Nabire atau sering dikenal secara umum dengan Sekertariat Daerah (Setda) Nabire ini berlokasi di Jalan Merdeka, Distrik Nabire, Kabupaten Nabire, Provinsi Papua.Kantor Bupati Nabire atau Setda Nabire berada di jalan utama Kota Nabire dan tepat berdepanan dengan Tugu Raket yang dapat mengarahkan masyarakat menuju Bandar Udara Nabire. Hal ini menunjukkan bahwa lokasi kantor sangat strategis dan dapat sangat mudah ditemukan oleh masyarakat Kota Nabire maupun luar Kota Nabire sehingga memudahkan masyarakat ketika memiliki keperluan dengan pihak pemerintahan. Serta memudahkan setiap pekerja untuk beraktivitas didalamnya.

Kantor Bupati Nabire memiliki 9 Bagian yang menempati kantor tersebut, bagian-bagian tersebut yaitu, Bagian Umum, Bagian Pemerintah, Bagian Informasi dan Komunikasi, Bagian Kesejahteraan Masyarakat, Bagian Perekonomian, Bagian Penyusunan Program, Bagian Humas, Nabire Tv, Ruang Bupati, Wakil Bupati dan Sekertaris Daerah (Sekda). Selain itu, di bagian terdepan pintu masuk

gedung Kantor Bupati terdapat ruangan Asisten 1, Asisten 2 dan Asisten 3 yang bekerja dengan tugasnya masing-masing.

Setiap bagian memiliki atasan-atasan yang disebut sebagai Kepala Bagian (Kabag) yang memimpin atau koordinir bagian tersebut dan Kepala Sub Bagian (Kasubag) yang akan mengurus dan mengerjakan pekerjaan yang sudah dibagi bersama para pegawai-pegawai atau *staff* yang telah ditentukan ke dalam setiap sub-bagian tersebut karena setiap Kasubag hanya akan fokus dengan tugas bagiannya saja untuk dikerjakan secara lebih lanjut.

Hari kerja kantor adalah dari Senin hingga Jumat dengan jam kerja kantor yang dimulai pada pukul 7.30 WIT dengan diawali apel pagi hingga pukul 15.00 WIT diakhiri dengan apel pulang, lalu waktu istirahat pada pukul 12.00 WIT – 13.00 WIT. Kegiatan apel ini dilakukan setiap hari selama waktu kerja dan akan dilakukan apel gabungan setiap awal bulan yang telah ditetapkan pada hari Senin.

## **B. Lokasi Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire**

Nama : Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire

Alamat : Jl. Merdeka. No.53. Kabupaten Nabire, Provinsi Papua.

Kode pos 98816

Telepon : (0984) 23001

Email : [Kominfonabire@yahoo.co.id](mailto:Kominfonabire@yahoo.co.id)

## C. Visi, Misi dan Logo Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire

### a. Visi

Visi Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire adalah: “Membuka isolasi daerah demi terwujudnya masyarakat Nabire yang berwawasan keberagaman, berkeadilan, sejahtera dan mandiri secara berkelanjutan.”

### b. Misi

1. Mempercepat pengembangan dan pembangunan infrastruktur serta konektivitas daerah berbasis mitigasi bencana dengan tetap mempertahankan fungsi lingkungan.
2. Mewujudkan rasa aman, nyaman, dan tentram dalam kehidupan bermasyarakat.
3. Meningkatkan kapasitas dan kapabilitas aparatur dan kelembagaan melalui penerapan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih yang berorientasi pada pembangunan berkelanjutan.
4. Meningkatkan ekonomi masyarakat dengan mendorong kinerja ekonomi berbasis kerakyatan.
5. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang sehat, berilmu, berbudaya, dan berdaya saing serta berwawasan lingkungan.

### C. Logo Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire

Logo Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire adalah sebagai berikut:

Gambar 1

Logo Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire



Sumber: Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire

#### 1. Lambang Daerah

- a. *Perisai* merupakan wadah gambar dan diartikan sebagai alat pengaman atau penangkis yang menggambarkan ketahanan Daerah.
- b. *Untaian padi* yang menguning dengan bulir-bulir padi sebanyak 28 (Dua puluh delapan) buah menggambarkan tanggal lahir Kabupaten Nabire.
- c. *Untaian bunga kapas* yang telah mekar sebanyak 12 (Dua belas) buah yang berarti bulan lahirnya Kabupaten Daerah Tingkat II Nabire. Padi dan kapas adalah simbol kemakmuran Bangsa Indonesia.

- d. *Lingkaran* bergerigi melambangkan roda pembangunan, gigi 5 (lima) menunjukkan Pancasila dan ini melambangkan bahwa pembangunan di segala bidang di laksanakan berdasarkan pancasila.
- e. *Buku* yang merupakan catatan sejarah, dan merupakan sumber ilmu pengetahuan guna mencerdaskan kehidupan bangsa dan sasaran nya adalah meningkatkan sumber daya manusia.

## 2. Warna Lambang Daerah

- a. *Warna biru muda/biru langit*, warna biru di pakai sebagai warna dasar yang merupakan ciri khas cakrawala yang cerah dan memiliki harapan.
- b. *Warna kuning* di artikan sebagai keadilan dan kecintaan terhadap Negara, Bangsa dan Tanah Air Indonesia.
- c. *Warna coklat tua* melambangkan tanah yang meliputi sebagian wilayah daerah Kabupaten Daerah Tingkat II Nabire yang terdiri dari daratan.
- d. *Warna biru tua warna air laut* yang melambangkan wilayah Kabupaten Daerah Tingkat II Nabire selain terdiri dari daratan, juga meliputi lautan.

### 3. Penggunaan Lambang Daerah

- a. Di depan gedung Kantor Bupati Kepala Daerah, gedung DPRD, Kantor Camat, Kantor Dinas dan perusahaan, Lambang Daerah wajib di pasang.
- b. Di dalam gedung Lambang Daerah di haruskan di pasang pada ruang kerja Bupati Kepala Daerah, pimpinan DPRD, Sekertaris Wilayah Daerah, dan Sekertaris DPRD.
- c. Di dalam gedung Lambang Daerah di perbolehkan di pasang pada ruang kerja pimpinan unit dan satuan kerja.
- d. Jika lambang Daerah di pasang bersama-sama dengan Lambang Negara, Maka Lambang Negara harus di tempatkan setingkat lebih tinggi dari Lambang Daerah.
- e. Lambang Daerah di gunakan pada surat- surat dinas yang di tempatkan pada halaman pertama pada sudut kiri bagian atas dan pada lembaran daerah di halaman pertama bagian tengah atas.

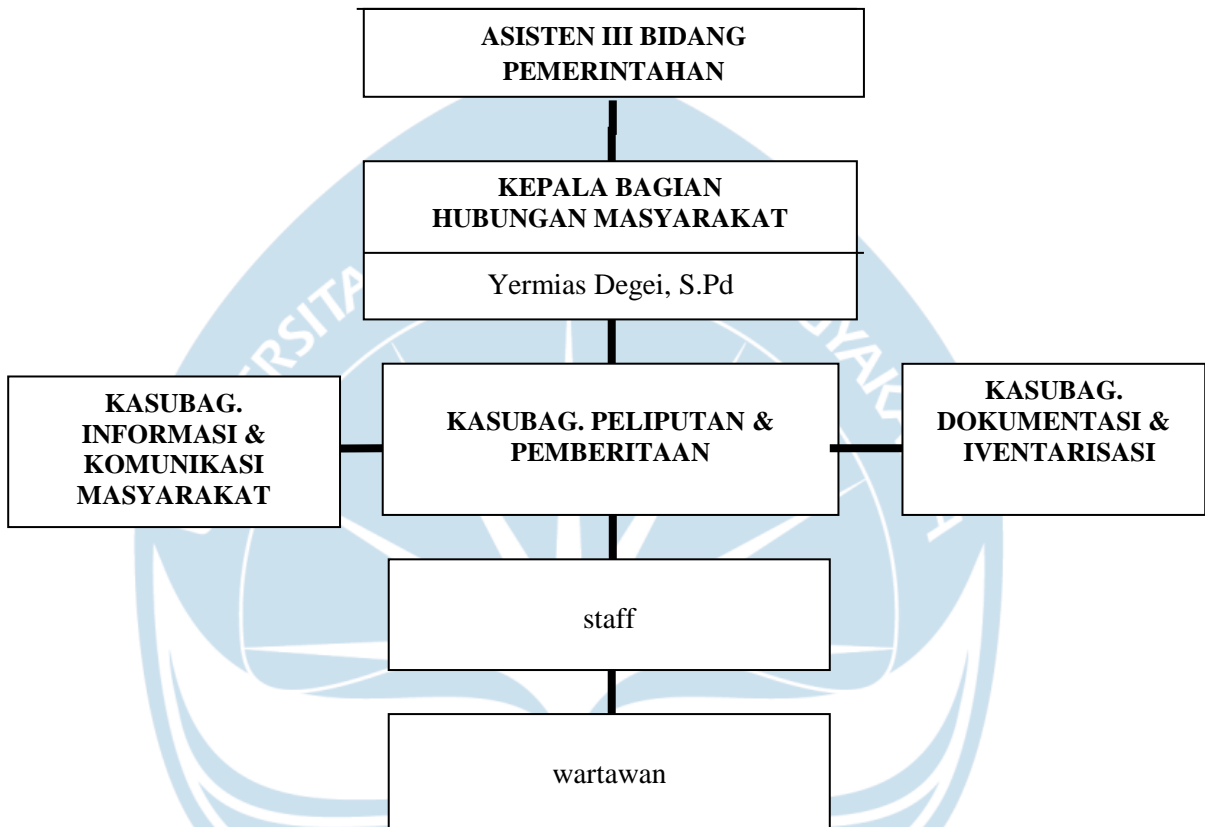
#### **D. Gambaran umum Bagian Humas Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire**

Dalam Bagian Humas terdiri dari 1 orang Kepala Bagian (Kabag), 3 orang Kepala Sub Bagian (Kasubag), *staff* atau pegawai tetap dan pegawai honorer. Maka, struktur organisasi dari Bagian Humas Kantor Bupati Nabire dapat dilihat sebagai berikut:

Tabel 3

**STRUKTUR ORGANISASIBAGIAN HUMASPEMERINTAH DAERAH**

**KABUPATEN NABIRE**



*(umber: dokumen peneliti)*

Bagian Humas Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire atau yang dikenal dengan Bagian Humas Sekertariat Daerah (Setda) Kabupaten Nabire terletak didalam Kantor Bupati Kabupaten Nabire dengan memiliki peran sebagai jembatan komunikasi antara masyarakat dan pemerintah terutama Bupati dan Wakil Bupati. Seringnya peran Bagian Humas dalam menerima ide, keluhan dan saran dari masyarakat menjadi peran penting bagi pemerintahan yang sedang berlangsung.



Bagian Humas sendiri terdiri dari 3 sub bagian yaitu:

1. ***Sub Bagian Peliputan dan Pemberitaan*** yang mempunyai tugas melaksanakan peliputan kegiatan pemerintah dan masyarakat untuk bahan pemberitaan media massa
2. ***Sub Bagian Informasi dan Komunikasi Masyarakat*** yang mempunyai tugas membuat rancangan naskah sambutan bupati, memberikan informasi kepada masyarakat melalui media massa, media cetak, media elektronik publikasi keliling, menyampaikan pesan-pesan pembangunan melalui pemutaran film dan mengelola Taman Baca di lingkungan pemerintah daerah.
3. ***Sub Bagian Dokumentasi dan Inventarisasi*** yang mempunyai tugas mendokumentasikan data yang telah dilaksanakan, mengevaluasi dan membuat laporan pelaksanaan kegiatan kehumasan, merencanakan kebutuhan dan menginventarisasi serta memelihara alat-alat perlengkapan kehumasan. *(sumber: doc. Peneliti)*

Pada dasarnya Bagian Humasmempunyai tugas melaksanakan pembinaan hubungan kemasyarakatan, pemberian informasi untuk memperjelas kebijakan pimpinan pemerintah daerah.

## **E. Visi dan Misi Bagian Humas**

### **a. Visi Bagian Humas**

“Terwujudnya Pelayanan Kehumasan dan Keprotokolan Pemerintahan Kabupaten Nabire yang Transparan, Efisien dan Efektif dengan didukung oleh Sumber Daya Manusia yang berkualitas.”

### **b. Misi Bagian Humas**

- a. Membangun kemitraan dengan media masa dan publik yang dinamis dan sehat.
- b. Menyajikan informasi yang kredibel (lengkap, akurat, komprehensif, dan terpadu) berdasarkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparansi).
- c. Meningkatkan peran Humas dan Protokol dalam menguasai teknologi informasi dan komunikasi.
- d. Meningkatkan pelayanan Kehumasan dan Keprotokolan kepada internal dan eksternal publik. ((*sumber: doc. Peneliti*))

## **F. Sasaran Bagian Humas Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire**

- a. Mewujudkan iklim dan kemitraan kerja yang dinamis dan sehat dengan media dan publik.
- b. Mewujudkan pelayanan informasi kehumasan kepada internal dan eksternal publik yang kredibel.

- c. Mewujudkan penguasaan teknologi informasi dan komunikasi sesuai perkembangan zaman.
- d. Mewujudkan pelayanan kehumasan dan keprotokolan kepada internal dan eksternal publik yang efektif dan terpadu. *(sumber: doc. Peneliti)*

#### **G. Program Bagian Humas Pemerintah Daerah Kabupaten Nabire**

1. Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah
2. Pengembangan Komunikasi dan Informasi dengan Insan Pers
3. Kerjasama Publikasi Informasi dengan Media Massa
4. Penyedia Media Cetak dan Elektronik milik Pemerintah Daerah
5. Penyediaan, Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen /Arsip Daerah
6. Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan.
7. Pelayanan Administrasi Perkantoran
8. Pengadaan dan Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
9. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Humas.
10. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan. *(sumber: dokumen Peneliti)*