

BAB 7

PENUTUP

7.1. Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan pada bab-bab sebelumnya, maka didapatkan beberapa kesimpulan yaitu ;

- a. Bahwa sistem yang sedang berjalan dapat menginput serta melakukan pengecekan data identitas *customer*, data *work order* detail dan *file design* hanya pada satu *page* aktif. Hal ini memudahkan proses menerima dan pengecekan data pemesanan, karena hanya dilakukan satu kali aktivitas.
- b. Sistem informasi digunakan untuk mengoptimalkan proses menerima order. Hal ini didukung dengan adanya fitur warna pada sistem yang dapat mempermudah layanan konsultasi warna kain antara *customer* dengan departemen *customer service* yang akan digunakan sebagai salah satu atribut rencana produksi pada data *work order*.
- c. Dengan adanya penggunaan *Macro Excel* terdapat perintah untuk mengelola input data menjadi data arsip secara otomatis dan perintah untuk memunculkan informasi mengenai identitas *customer* yang sudah tersimpan pada data arsip berdasarkan *IDinvoice* yang diinputkan pada fitur pencarian. Sehingga, berdampak langsung dengan kecepatan dan keakuratan informasi yang di input ataupun yang ingin dimunculkan.
- d. Pada sistem tersedia informasi data arsip, data *invoice*, dan data *work order* yang akurat dan tersimpan pada database di *Worksheet* pada *Microsoft Excel* yang sewaktu-waktu dapat diakses oleh *user*.
- e. Penggunaan bahasa pemrograman *Visual Basic for Application* yang merupakan perangkat bawaan dari *Microsoft Office* sehingga dapat diaktifkan pada perangkat *Microsoft Office* lainnya atau dapat pula diaktifkan pada lembar *Microsoft Excel* yang baru dan tersedianya kapasitas penyimpanan data pada *Microsoft Excel* sebanyak 1.048.576 baris kali 16.384 kolom. Hal ini memberikan fleksibilitas penggunaan sistem informasi baik berdasarkan jangka waktu tertentu atau berdasarkan kapasitas penyimpanan data yang ditawarkan *Microsoft Excel*.

7.2. Saran

Perancangan sistem informasi masih belum sempurna, terdapat beberapa hal yang masih harus dikembangkan pada sistem, yaitu ; (1) sistem mendatang dapat menginput segala jenis tipe *design*, (2) sistem mendatang dapat membaca perintah dan *coding* dengan baik, (3) sistem informasi belum memiliki *limit*, sehingga dapat terjadinya *human error* yang tinggi.



DAFTAR PUSTAKA

- Harrington, H.J. (1991). *Business process improvement*. New York : McGraw-Hill, Inc.
- Jeffrey, Lonnie & Kevin. (2004). *Metode desain dan analisis sistem (Edisi 6)*. Yogyakarta : Penerbit Andi.
- Jogiyanto, H.M. (2008). *Sistem teknologi informasi*. Yogyakarta: Andi Offset
- Jubilee, E. (2017). *Otodidak VBA MS Excel untuk pemula*. Jakarta : PT. Elex Media Komputindo.
- Kristanto, A. (2004). *Rekayasa perangkat Lunak (Konsep Dasar)*. Yogyakarta : Gava Media.
- Lee, C. (2016). *Belajar Excel Macro VBA step-by-step*. Jakarta : PT. Elex Media Komputindo.
- Mujilan, A. (2017). *Analisis perancangan sistem (Edisi 1)*. Madiun : Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Madiun.
- Mukhtar, H. (2018). *Kriptografi untuk keamanan data*. Yogyakarta : Deepublish.
- Nafiundin. (2019). *Sistem informasi manajemen*. Yogyakarta : Qiara Media.
- Reza, M. (2015). *Perbaikan proses bisnis pada usaha kecil menengah nutritry menggunakan metode business process improvement*.
- Roger S. (1997). *Software engineering: A Practioner's Approach. International Edition Singapore* : The McGraw-Hill Companies, Inc.
- Shrivastava, N. (2013). *Fundamentals of computers and information system*. DT Editorial Service, dreamtech.
- Sutabri, T. (2005). *Sistem informasi manajemen*. Yogyakarta : Andi Offset.
- Excel VBA Notes for Profesional. Diakses tanggal 10 Agustus 2020 dari <https://goalkicker.com/ExcelVBABook/>
- Microsoft. Introduction to access programming. Diakses tanggal 10 Agustus 2020 dari <https://support.office.com/en-us/article/introduction-to-access-programming-92eb616b-3204-4121-9277-70649e33be4f#bmwhatisprogramming>

LAMPIRAN

Formulir Kesiediaan	
Membimbing Proposal Tugas Akhir	
Semester Gasal 2019/2020	
Identitas Mahasiswa	
NAMA	Emilia Kinsy Kartono
NPM	160608965
JUDUL/TOPIK PROPOSAL	IMPLEMENTASI MACRO EXCEL SEBAGAI SISTEM INFORMASI FORM ORDER DAN ARSIP ELEKTRONIK PEMESANAN FEELSGOOD STUDIO
RENCANA PELAKSANAAN TUGAS AKHIR	GASAL / <u>GENAP*)</u> T.A. 2020
*) lingkari salah satu	
Dosen berikut ini menyatakan bersedia membimbing penyusunan proposal Tugas Akhir mahasiswa tersebut dengan topik/judul sesuai yang tertulis di atas.	
Nama Dosen	Tanda Tangan
Ririn Diar Astanti, ST.M.MT.Dr.Eng	Ririn Diar Astanti (nama lengkap mengganti tanda tangan). 13 Oktober 2020
Catatan Khusus (apabila ada):	
Sudah bimbingan untuk ide penelitian yaitu pengembangan sistem informasi. Metodologi pengembangan sistem informasi sudah baik. Namun detail latar belakang dan tinjauan pustaka belum bimbingan.	
Disetujui pada tanggal Selasa, 13 Oktober 2020	
Mengetahui, Dosen PPTA	
Dr. A. Teguh Siswanto	
Formulir dibuat rangkap 2; lembar pertama dilampirkan dalam proposal; lembar kedua diserahkan dosen pembimbing untuk arsip	

Lampiran 1. Formulir Kesiediaan Membimbing

WORK ORDER

+6285728907177 FEELSGOOD_STUDIO FEELSGOOD.STUDIO@GMAIL.COM
 WORKSHOP: JL. PASAR HEWAN NO.78 DEPOK AMBARKETAWANG GRAMPING SLEMAN YOGYAKARTA, 55294

ORDER	ALDA 01
TYPE	ALL IN
DATE IN	03 SEPTEMBER 2019
DEADLINE	15 SEPTEMBER 2019

DESIGN



Front



Back

A

GRADE

SIZE CHART

LOKAL SIZE	COWOK PENDEK	PANJANG + RIP
XS	-	-
S	1	-
M	5	1
L	10	3
XL	4	2
XXL	1	
4L		
TOTAL	21	6

DATA

BAHAN	CM 30'S
WARNA	IJO BOTOL
TIPE	OBLONG
PASTA	PLASTISOL
FINISH	DOFF
JUMLAH	135 PCS

FABRIC	CUTTING	SABLON
PRESS	JAHIT	QC
ACC	PACKING	KIRIM

LABEL

CATATAN:

NP: WAJIB DI ISI/TANDA TANGAN

BACA DAN PAHAM PO SEBELUM BEKERJA

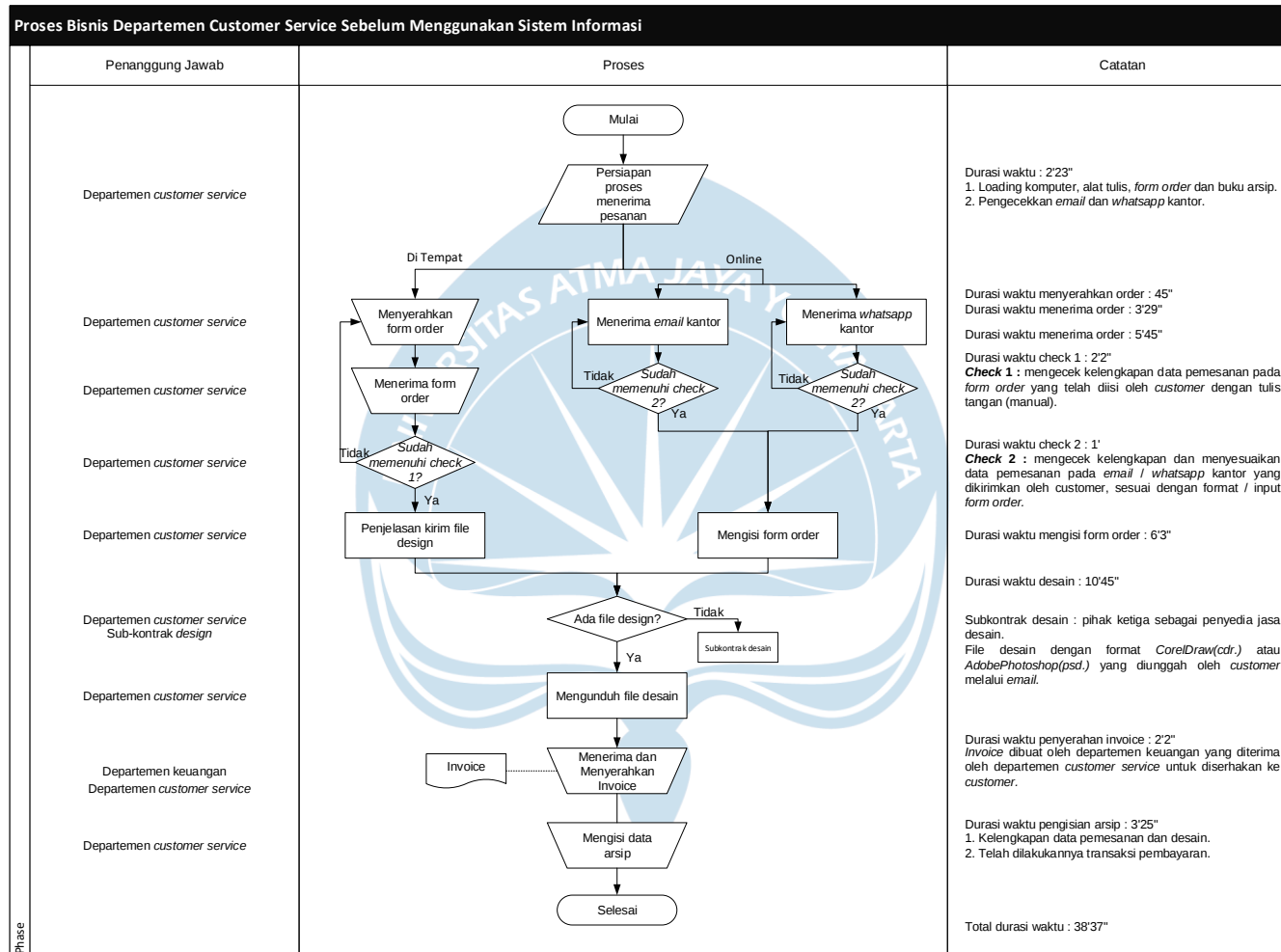
Lampiran 2. Work Order Departemen Produksi Feelsgood Studio Sebelum Menggunakan Sistem Informasi



1. Format file desain order dalam bentuk **CorelDraw (cdr.)** atau **Adobe Photoshop (psd.)** yang dapat dikirim atau diserahkan langsung ke kantor kami atau melalui email **feelsgoodstudio.std@gmail.com**
2. Warna hasil sablon tidak bisa sama dengan warna di monitor, dikarenakan format warna di monitor menggunakan RGB sedangkan pada dunia percetakan menggunakan **CMYK**, sehingga ada toleransi $\pm 10\%$ dari warna yang diinginkan.
3. Untuk desain yang menggunakan teknik **separasi raster**, pada bagian gradasi akan terlihat titik2 / dot karena tampilan pada monitor menggunakan satuan PPI (Pixel per Inch) sedangkan dalam dunia cetak menggunakan satuan LPI (Line per Inch)
4. **FEELSGOOD Studio** hanya membantu proses pembuatan desain sederhana seperti **Typography** font tanpa dipungut biaya, untuk desain dengan kerumitan tinggi, customer akan kami rekomendasikan untuk menghubungi partner desainer kami.
5. Jumlah minimal order tergantung pada jumlah screen yang dibutuhkan untuk proses produksi.
6. Pricelist produksi mengacu pada pricelist terbaru dari **FEELSGOOD Studio** pada waktu order masuk.
7. Untuk order online invoice dan Purchase Order kami kirim melalui email atau WhatsApp. Untuk order offline invoice dan Purchase Order kami serahkan langsung kepada customer.
8. Dp minimal **60%** dari total nilai transaksi / total order sesuai yang tertera pada invoice.
9. Proses produksi akan kami mulai setelah mendapat approval dari klien untuk bahan dan desain.
10. Waktu produksi rata-rata selama **10-15** hari kerja untuk kaos dan **15-30** hari kerja untuk produk lainnya tergantung dari antrian & banyaknya order.
11. Pembayaran dapat dilakukan secara tunai atau melalui transfer bank melalui rekening **BCA 8020 39 7897 A.N. Riza Dammar Jati** dan **MANDIRI 900 00 2407183 0 A.N. Riza Dammar Jati**.
12. Untuk biaya pelunasan sebesar **40%** dibayarkan sebelum barang dikirim atau diambil secara langsung dikantor kami, dapat secara tunai langsung atau melalui transfer lewat bank melalui **BCA 8020 39 7897 A.N. Riza Dammar Jati** **MANDIRI 900 00 2407183 0 A.N. Riza Dammar Jati**.
13. Setelah mengirim biaya pelunasan sebesar **40%** melalui transfer bank, dapat dikonfirmasi kepada **FEELSGOOD Studio** dengan mengirimkan foto bukti transaksi melalui WhatsApp atau email **feelsgood.std@gmail.com**



Lampiran 4. Ketentuan Order *Feelsgood Studio*



Lampiran 5. Proses Bisnis Departemen *Customer Service* Sebelum Menggunakan Sistem Informas

