

**PEMBANGUNAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM INFORMASI
UNTUK BERBAGAI DEPARTEMEN PADA
YAYASAN PUTRI KERAHIMAN PAPUA**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
Mencapai Derajat Sarjana Teknik Informatika**



Disusun oleh :

Nama : Melissa Selvia

NIM : 030703692

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

2007

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi berjudul

**PEMBANGUNAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM INFORMASI
UNTUK BERBAGAI DEPARTEMEN PADA
YAYASAN PUTRI KERAHIMAN PAPUA**

Disusun Oleh :
Melissa Selvia
(NIM : 03.07.03692)

Dinyatakan telah memenuhi syarat
Pada tanggal : 25 September 2007

Oleh :

Pembimbing I,

(Irya Wisnubhadra, S.T., M.T.)

Pembimbing II,

(Benyamin L. Sinaga, ST., M.Comp.Sc.)

Tim Penguji :

Penguji I

(Irya Wisnubhadra, S.T., M.T.)

Penguji II,

(Paulus Mudjihartono, S.T., M.T.)

Penguji III,

(Y. Sigit Purnomo, S.T., M.Kom)

Yogyakarta, 25 September 2007

Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Fakultas Teknologi Industri



Dekan,

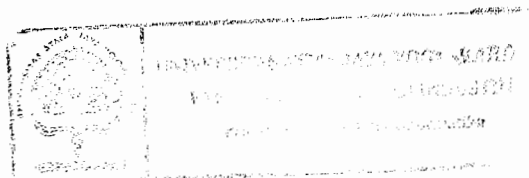
(Paulus Mudjihartono, S.T., M.T.)

INTISARI

Pada sebuah yayasan umumnya terdiri dari banyak departemen. Untuk itu diperlukan suatu sistem yang dapat mengatur pengelolaan data di masing-masing departemen sehingga memudahkan pembuatan laporan ke pihak yang membutuhkan. Sistem yang akan dibuat ini merupakan solusi bagi masalah tersebut. Sistem Informasi Terintegrasi adalah perangkat lunak yang terdiri dari 5 sistem informasi yang mengelola data di masing-masing departemen. Sistem Informasi Panti Asuhan adalah sistem pengelolaan data anak asuh, data pegawai, dan data keuangan di departemen panti asuhan. Sistem Informasi Taman Kanak-kanak adalah sistem pengelolaan data murid, data pegawai, dan data keuangan di departemen taman kanak-kanak. Sistem Informasi Poliklinik adalah sistem pengelolaan data pasien, data pegawai, dan data keuangan di departemen poliklinik. Sistem Informasi Kesejahteraan Keluarga adalah sistem pengelolaan data anggota, data kegiatan, data pegawai, dan data keuangan di departemen pengembangan keluarga dan BKSP. Sistem Informasi Eksekutif adalah sistem pengelolaan data gaji pegawai untuk masing-masing departemen. Proses distribusi data antar departemen menggunakan SQL Replikasi.

Perangkat lunak yang digunakan yaitu pemrograman **Microsoft Visual Studio 2003** sebagai *interface user* dan **SQL Server 2000** untuk pengelolaan database.

Keyword : Sistem Informasi Terintegrasi, SQL Replikasi.





I dedicate this to:
M

to Mother

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yesus Kristus atas segala rahmat dan berkat yang telah dilimpahkan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini, hingga selesai dengan lancar dan baik.

Penulisan skripsi ini dimaksudkan untuk melengkapi syarat untuk mencapai gelar sarjana strata satu Teknik Informatika Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Penulisan skripsi ini dapat terlaksana dan terselesaikan atas bantuan semua pihak, sehingga dalam kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih, khususnya kepada :

1. Bapak Paulus Mudjihartono, S.T., M.T. selaku Dekan Fakultas Teknologi Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
2. Bapak Kusworo Anindito, S.T., M.T. selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
3. Bapak Irya Wisnubhadra, S.T., M.T. selaku Dosen Pembimbing I.
4. Bapak Benyamin L. Sinaga, ST., M.Comp.Sc. selaku Dosen Pembimbing II.
5. Segenap dosen Teknik Informatika Universitas Atmajaya Yogyakarta, yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan dan membina penulis selama kuliah.
6. Segenap staf dan karyawan Fakultas Teknik Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

7. Yayasan Putri Kerahiman Papua, yang telah memberi kepercayaan kepada penulis untuk membuat perangkat lunak bagi yayasan.
8. Keluargaku tercinta, Papa, Mama, Titin dan Kak Rico, Noni, Theo serta semua keluarga di Jawa, Flores, dan Papua yang telah memberikan doa, dorongan dan bimbingan hingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir dalam studi.
9. Kekasihku tercinta, Tri yang selalu setia menemaniku dan memberi dukungan penuh.
10. Kak Ncik, yang selalu menjadi kakak yang terbaik.
11. Teman-teman seperjuangan dan angkatan 2003 TF di Jawa dan Papua yang tidak dapat kusebutkan satu per satu yang selalu memberikan dukungan dan doa.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa memberikan balasan atas segala bantuan dan kebaikan yang telah diberikan kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna, karena kemampuan dan pengetahuan penulis yang terbatas.

Akhir kata, semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang memerlukannya.

Yogyakarta, September 2007

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Intisari.....	iii
Halaman persembahan	iv
Kata Pengantar	v
Daftar Isi	vii
Daftar Gambar	xiv
Daftar Tabel	xvii
Bab I PENDAHULUAN	1
I.1 Latar Belakang Masalah	1
I.2 Rumusan Masalah	3
I.3 Batasan Masalah	4
I.4 Tujuan dan Manfaat.....	4
I.5 Metode Tugas Akhir.....	5
I.6 Sistematika Penulisan	6
Bab II LANDASAN TEORI	7
II.1 Sistem Informasi	8
II.1.1 Pengembangan Sistem Informasi.....	9
II.2 Basis Data	14
II.2.1 Database Management System.....	15
II.3 SQL Server.....	16
II.3.1 SQL Replikasi.....	16
II.3.2 Keuntungan SQL Replikasi.....	17
II.3.3 Platform SQL Untuk Replikasi.....	18
II.3.4 Tipe Replikasi.....	21
II.3.5 Implementasi Replikasi.....	22
II.4 Microsoft .NET.....	25
II.4.1 .NET Framework.....	26
II.4.2 Visual Basic .NET	27

IV.2.1.1.12	Form Laporan Pegawai	109
IV.2.1.1.13	Form Laporan Keuangan	114
IV.2.1.2	Antarmuka Sistem SITK	115
IV.2.1.2.1	Form Login	115
IV.2.1.2.2	Form Pengelolaan User	115
IV.2.1.2.3	Form Menu Operator SITK	115
IV.2.1.2.4	Form Pengelolaan Murid	116
IV.2.1.2.5	Form Pengelolaan Pegawai	117
IV.2.1.2.6	Form Pengelolaan Jabatan	117
IV.2.1.2.7	Form Pengelolaan Cuti	117
IV.2.1.2.8	Form Pengelolaan Absensi	117
IV.2.1.2.9	Form Pengelolaan Keuangan	117
IV.2.1.2.10	Form Laporan Murid	117
IV.2.1.2.11	Form Laporan Pegawai	119
IV.2.1.2.12	Form Laporan Keuangan	119
IV.2.1.3	Antarmuka Sistem SIPOL	120
IV.2.1.3.1	Form Login	120
IV.2.1.3.2	Form Pengelolaan User	120
IV.2.1.3.3	Form Menu Operator SIPOL	120
IV.2.1.3.4	Form Pengelolaan Pasien	121
IV.2.1.3.5	Form Pengelolaan Rekam Medis	122
IV.2.1.3.6	Form Pengelolaan Pegawai	122
IV.2.1.3.7	Form Pengelolaan Jabatan	122
IV.2.1.3.8	Form Pengelolaan Cuti	122
IV.2.1.3.9	Form Pengelolaan Absensi	123
IV.2.1.3.10	Form Pengelolaan Keuangan	123
IV.2.1.3.11	Form Laporan Anak	123
IV.2.1.3.12	Form Laporan Pegawai	125
IV.2.1.3.13	Form Laporan Keuangan	125
IV.2.1.4	Antarmuka Sistem SIKK	126
IV.2.1.4.1	Form Login	126

IV.2.1.4.2	Form Pengelolaan User	126
IV.2.1.4.3	Form Menu Operator SIKK	126
IV.2.1.4.4	Form Pengelolaan Anggota	127
IV.2.1.4.5	Form Pengelolaan Status Kegiatan Anggota	128
IV.2.1.4.6	Form Pengelolaan Kegiatan	129
IV.2.1.4.7	Form Pengelolaan Pegawai	129
IV.2.1.4.8	Form Pengelolaan Jabatan	129
IV.2.1.4.9	Form Pengelolaan Cuti	129
IV.2.1.4.10	Form Pengelolaan Absensi	129
IV.2.1.4.11	Form Pengelolaan Keuangan	129
IV.2.1.4.12	Form Laporan Anggota	130
IV.2.1.4.13	Form Laporan Pegawai	132
IV.2.1.4.14	Form Laporan Keuangan	132
IV.2.1.5	Antarmuka Sistem SIE	133
IV.2.1.3.1	Form Login	133
IV.2.1.3.2	Form Pengelolaan User	133
IV.2.1.3.3	Form Menu Operator SIE	133
IV.2.1.3.4	Form Pengelolaan Gaji Pegawai	134
IV.2.1.3.5	Form Laporan Daftar Anak Asuh	135
IV.2.1.3.6	Form Laporan Gaji Pegawai	135
IV.2.1.3.7	Form Laporan Daftar Kelulusan Murid	136
IV.2.1.3.8	Form Laporan Daftar Pegawai	137
IV.2.1.3.9	Form Laporan Rugi Laba	137
IV.3	Pengujian Perangkat Lunak	138
IV.3.1	Pengujian Fungsi Login(SKPL-SIPA-01)	139
IV.3.2	Pengujian Fungsi Pengelolaan User (SKPL-SIPA-02)	139
IV.3.3	Pengujian Fungsi Pengelolaan Anak Asuh (SKPL-SIPA-03)	140

IV.3.4	Pengujian Fungsi Pengelolaan Status Sekolah Anak (SKPL-SIPA-04)	141
IV.3.5	Pengujian Fungsi Pengelolaan Pegawai (SKPL-SIPA-05)	142
IV.3.6	Pengujian Fungsi Pengelolaan Jabatan (SKPL-SIPA-06)	143
IV.3.7	Pengujian Fungsi Pengelolaan Cuti (SKPL-SIPA-07)	144
IV.3.8	Pengujian Fungsi Pengelolaan Absensi (SKPL-SIPA-08)	145
IV.3.9	Pengujian Fungsi Pengelolaan Keuangan (SKPL-SIPA-09)	146
IV.3.10	Pengujian Fungsi Pengelolaan Laporan (SKPL-SIPA-10)	147
IV.3.11	Pengujian Fungsi Pengelolaan Murid (SKPL-SITK-03)	150
IV.3.12	Pengujian Fungsi Pengelolaan Laporan (SKPL-SITK-09)	151
IV.3.13	Pengujian Fungsi Pengelolaan Pasien (SKPL-SIPOL-03)	152
IV.3.14	Pengujian Fungsi Pengelolaan Rekam Medis (SKPL-SIPOL-04)	153
IV.3.15	Pengujian Fungsi Pengelolaan Laporan (SKPL-SIPOL-10)	154
IV.3.16	Pengujian Fungsi Pengelolaan Anggota (SKPL-SIKK-03)	155
IV.3.17	Pengujian Fungsi Pengelolaan Status Kegiatan Anggota (SKPL-SIKK-04)	156
IV.3.18	Pengujian Fungsi Pengelolaan Kegiatan (SKPL-SIKK-05)	157
IV.3.19	Pengujian Fungsi Pengelolaan Laporan	

(SKPL-SIKK-11)	158
Bab V KESIMPULAN DAN SARAN	162
V.1 Kesimpulan	162
V.2 Saran	163
Daftar Pustaka	164
Lampiran	165



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Proses Kehidupan di Panti Asuhan	28
Gambar 3.2	Proses Pendidikan di TK Nina	29
Gambar 3.3	Proses Penangan Pasien di Poliklinik	30
Gambar 3.4	Proses Kegiatan di PK dan BKSP	31
Gambar 3.5	Diagram SIT YAPUKEPA	33
Gambar 3.6	DFD Level 0 SIPA	41
Gambar 3.7	DFD Level 0 SITK	41
Gambar 3.8	DFD Level 0 SIPOL	42
Gambar 3.9	DFD Level 0 SIKK	42
Gambar 3.10	DFD Level 0 SIE	43
Gambar 3.11	DFD Level 1 SIPA	44
Gambar 3.12	DFD Level 1 SITK	45
Gambar 3.13	DFD Level 1 SIPOL	46
Gambar 3.14	DFD Level 1 SIKK	47
Gambar 3.15	DFD Level 1 SIE	48
Gambar 3.16	ERD SIPA	49
Gambar 3.17	ERD SITK	50
Gambar 3.18	ERD SIPOL	51
Gambar 3.19	ERD SIKK	52
Gambar 3.20	ERD SIE	53
Gambar 3.21	Arsitektur SIPA	74
Gambar 3.22	Arsitektur SITK	75
Gambar 3.23	Arsitektur SIPOL	76
Gambar 3.24	Arsitektur SIKK	77
Gambar 3.25	Arsitektur SIE	78
Gambar 4.1	Form Login	98
Gambar 4.2	Form Pengelolaan User	98

Gambar 4.3	Form Menu	99
Gambar 4.4	Form Pengelolaan Anak Asuh	100
Gambar 4.5	Form Pengelolaan Status Sekolah Anak	101
Gambar 4.6	Form Pengelolaan Pegawai	102
Gambar 4.7	Form Pengelolaan Jabatan	103
Gambar 4.8	Form Pengelolaan Cuti	104
Gambar 4.9	Form Pengelolaan Absensi	105
Gambar 4.10	Form Pengelolaan Keuangan	106
Gambar 4.11	Form Laporan Daftar Anak	107
Gambar 4.12	Form Laporan Riwayat Status Sekolah Anak	107
Gambar 4.13	Form Laporan Status Terakhir Sekolah Anak	108
Gambar 4.14	Form Laporan Daftar Anak Keluar	109
Gambar 4.15	Form Laporan Daftar Pegawai	109
Gambar 4.16	Form Laporan Status Terakhir Pegawai ...	110
Gambar 4.17	Form Laporan Riwayat Status Pegawai	111
Gambar 4.18	Form Laporan Jabatan Terakhir Pegawai ..	111
Gambar 4.19	Form Laporan Riwayat Jabatan Pegawai ...	112
Gambar 4.20	Form Laporan Cuti	113
Gambar 4.21	Form Laporan Absensi	114
Gambar 4.22	Form Laporan Keuangan	114
Gambar 4.23	Form Menu	115
Gambar 4.24	Form Pengelolaan Murid	116
Gambar 4.25	Form Laporan Daftar Murid	117
Gambar 4.26	Form Laporan Daftar Murid Masuk	118
Gambar 4.27	Form Laporan Daftar Murid Keluar	118
Gambar 4.28	Form Laporan Daftar Kelulusan Murid	119
Gambar 4.29	Form Menu	120
Gambar 4.30	Form Pengelolaan Pasien	121
Gambar 4.31	Form Pengelolaan Rekam Medis	122

Gambar 4.32	Form Laporan Daftar Pasien	123
Gambar 4.33	Form Laporan Daftar Rekam Medis	124
Gambar 4.34	Form Laporan Daftar Jenis Penyakit	124
Gambar 4.35	Form Menu	126
Gambar 4.36	Form Pengelolaan Anggota	127
Gambar 4.37	Form Pengelolaan Status Kegiatan Anggota	128
Gambar 4.38	Form Pengelolaan Kegiatan	129
Gambar 4.39	Form Laporan Daftar Anggota	130
Gambar 4.40	Form Laporan Status Kegiatan Anggota ...	130
Gambar 4.41	Form Laporan Daftar Kegiatan	131
Gambar 4.42	Form Laporan Daftar Anggota Keluar	132
Gambar 4.43	Form Menu	133
Gambar 4.44	Form Pengelolaan Gaji	134
Gambar 4.45	Form Laporan Daftar Anak Asuh	135
Gambar 4.46	Form Laporan Daftar Gaji Pegawai	135
Gambar 4.47	Form Laporan Daftar Kelulusan Murid	136
Gambar 4.48	Form Laporan Daftar Pegawai	137
Gambar 4.49	Form Laporan Rugi Laba	137

DAFTAR TABEL

Gambar 4.1 Pengkodean Perangkat Lunak (Admin)	80
Gambar 4.2 Pengkodean Perangkat Lunak SIPA (Operator)	80
Gambar 4.3 Pengkodean Perangkat Lunak SITK (Operator)	84
Gambar 4.4 Pengkodean Perangkat Lunak SIPOL (Operator)	87
Gambar 4.5 Pengkodean Perangkat Lunak SIKK (Operator)	90
Gambar 4.6 Pengkodean Perangkat Lunak SIE (Operator)	93

