PERAN HUMAS DI ORGANISASI PEMERINTAH DAERAH TINGKAT I DAN II DI INDONESIA

SKRIPSI

Diajukan Sebagai Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

oleh:
CHRISTIN ROSAMARINA
090903805/ KOM

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
2013

HALAMAN PERSETUJUAN

Peran Humas di Organisasi Pemerintah Daerah Tingkat I dan II di Indonesia

SKRIPSI

Disusun Guna Melengkapi Tugas Akhir Untuk Memenuhi Syarat Meraih Gelar S.I.Kom pada Program Studi Komunikasi

Disusun oleh:

CHRISTIN ROSAMARINA
090903805/ KOM

Disetujui oleh:

Ike Devi Sulistyaningtyas, S.Sos., M.Si
Dosen Pembimbing

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
2013

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Skripsi : Peran Humas di Organisasi Pemerintah Daerah Tingkat I dan II di Indonesia

Penyusun : Christin Rosamarina

NIM : 090903805/ Kom

Telah diuji dan dipertahankan pada Sidang Ujian Skripsi yang diselenggarakan pada:

Hari / Tanggal : Senin, 18 November 2013

Pukul : 13.00 WIB

Tempat : Ruang Ujian 2, Lt. 1, FISIP UAJY

TIM PENGUJI

Dr. Phil. Yudi Perbawaningsih, M.Si.

Penguji Utama .....

Ike Devi Sulistyaningtyas, S.Sos., M.Si.

Penguji I .....

Dr. MC. Ninik Sri Rejeki, M.Si.

Penguji II .....

UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

HALAMAN PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: Christin Rosamarina
Nomor Mahasiswa	: 090903805
Program Studi	: Ilmu Komunikasi
Judul Skripsi	: Peran Humas di Organisasi Pemerintah Daerah Tingkat I dan II di Indonesia

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya tulis tugas akhir ini benar-benar hasil karya saya sendiri.

Karya tulis tugas akhir ini bukan merupakan plagiarisme, pencurian hasil karya milik orang lain, hasil kerja orang lain untuk kepentingan saya karena hubungan material maupun non-material, ataupun segala kemungkinan lain yang pada hakekatnya bukan merupakan hasil karya tulis tugas akhir saya secara orisinil dan otentik.

Bila di kemudian hari diduga kuat ada ketidaksesuaian antara fkata dengan pernyataan ini, saya bersedia diproses oleh tim Fakultas yang dibentuk untuk melakukan verifikasi, dengan sanksi terberat berupa pembatalan kelulusan/ kesarjanaan.

Pernyataan ini saya buat dengan kesadaran saya sendiri dan tidak atas tekanan ataupun paksaan dari pihak manapun demi menegakkan integritas akademik di institusi ini.

Yogyakarta, 26 Oktober 2013

Saya yang menyatakan,

Christin Rosamarina

HALAMAN PERSEMBAHAN

Persembahanku untuk yang luar biasa di hidupku...

Gusti Pangeran Yesus Kristus

Bapak dan Ibu

Mas Yosua – Mbak Ina – Abigail

Mas Adrianus Ardya Patriatama

Terima kasih untuk semuanya...

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, karena hanya dengan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan rangkaian penyusunan awal, penelitian hingga pada penyusunan laporan tugas akhir yang berjudul **"PERAN HUMAS DI ORGANISASI PEMERITAH DAERAH TINGKAT I DAN II DI INDONESIA".** Tugas akhir dalam bentuk penelitian ini merupakan syarat kelulusan yang harus ditempuh mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Penelitian ini membahas mengenai peran seorang humas di organisasi pemerintah yang dilihat dari tugas pokok dan fungsi (tupoksi) berserta aktivitas di lapangan Humas Pemda DIY sebagai wakil dari Pemerintah Daerah Tingkat I dan Pemkab Sleman sebagai wakil dari Pemerintah Daerah Tingkat II yang kemudian dianalisis menggunakan empat peran *public relations* menurutu Glenn M. Broom. Penulis yakin bahwa tugas akhir dapat terselesaikan karena adanya dukungan dari berbagai pihak yang ada di sekitar penulis. Maka penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua, Bapak (Cornus Dwi Saptha Hekseka) dan Ibu (Martinah) yang tidak ada hentinya mendoakan anak bungsunya ini. Terima kasih juga untuk segala macam bentuk dukungan yang diberikan. *Matur sembah nuwun Bapak kaliyan Ibu*.
2. Keluarga kecil Mas Yosua Andi Erlangga, Mbak Christina Visitasi Rossemari dan si kecil Abigail Brilliana Pascaline yang selalu menghibur ketika penulis sudah mulai menurun semangatnya untuk mengerjakan tugas akhir ini.
3. Bu Ike Devi Sulityaningtyas, selaku dosen pembimbing yang sudah dengan sangat sabar membimbing penulis dari awal, seminar, sampai dengan penyusunan laporan penelitian hingga selesai. Mohon maaf jika saya ada hal yang kurang berkenan bagi ibu selama bimbingan. Terima kasih Ibu.
4. Bu Yudi Perbawaningsih dan Bu Ninik Sri Rejeki yang sudah bersedia menguji skripsi penulis serta memberikan masukan-masukan yang sangat berguna bagi penelitian ini, penulis mengucapkan terima kasih.

5. Pak Is selaku Kabag Humas Pemda DIY, Pak Budi selaku Kasubbag Humas PDM Pemda DIY dan Pak Ali selaku Kasubbag Humas. Bu Uut selaku Kabbag Humas Pemkab Sleman, Pak Helmi selaku Kasubbag Humas Informasi dan Dokumentasi Pemkab Sleman, Pak Aga selaku Kasubbag Humas Protokol, dan Pak Bandang selaku Kasubbag Humas Publikasi Pemkab Sleman yang telah bersedia meluangkan waktu di tengah jadwal yang sangat padat untuk diwawancarai oleh penulis dan terima kasih sekali atas ilmu yang diberikan serta *guyonan* selama melakukan proses wawancara sehingga suasana menjadi sangat menyenangkan.
6. Juga untuk semua pihak yang membantu penulis dalam bentuk apapun dalam penyelesaian tugas akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu-persatu. Terima kasih sekali untuk semua bantuan yang telah diberikan.

Penulis yakin bahwa tugas akhir ini jauh dari kata sempurna, maka dari itu penulis menerima kritik dan saran agar karya ini dapat menjadi lebih baik. Akhir kata, penulis mohon maaf jika ada kesalahan kata yang kurang berkenan bagi pembaca, penulis juga berharap agar karya ini dapat bermanfaat bagi pembaca yang ingin lebih jauh mengetahui perihal humas di organisasi pemerintahan.

Yogyakarta, 26 November 2013

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL ..... **i**
HALAMAN PERSETUJUAN ..... **ii**
HALAMAN PENGESAHAN ..... **iii**
HALAMAN PERNYATAAN ..... **iv**
HALAMAN PERSEMBAHAN ..... **v**
KATA PENGANTAR ..... **vi**
DAFTAR ISI ..... **viii**
DAFTAR TABEL ..... **xi**
DAFTAR BAGAN ..... **xii**
DAFTAR LAMPIRAN ..... **xiii**
ABSTRAKSI ..... **xiv**

BAB I PENDAHULUAN **1**

A. Latar Belakang 1

B. Rumusan Masalah 17

C. Tujuan Penelitian 17

D. Manfaat Penelitian 18

1. Manfaat Akademis 18

2. Manfaat Praktis 18

E. Kerangka Teori 18

1. Definisi Humas 18

2. Peran Humas 19

3. Karakteristik Organisasi 25

4. Humas Pemerintah 27

5. Identifikasi 29

F. Kerangka Konsep 30

1. Organisasi dan Humas Pemerintah 30

2. Identifikasi Peran Humas 32

G. Metodologi Penelitian 38

1. Jenis Penelitian 38

2. Metode Penelitian 39

3. Obyek Penelitian 41

4. Subyek Penelitian 41

5. Teknik Pengumpulan Data 42

6. Teknik Analisis Data 43

BAB II DESKRIPSI REVITALISASI KEHUMASAN 46

A. Surat Kesepakatan Bersama (SKB) Tiga Menteri 46

B. Tanggung Jawab Bersama 47

C. Tugas dan Fungsi Bersama 48

D. Konsep Revitalisasi Kehumasan 49

BAB III HASIL DAN ANALISIS DATA 51

A. Hasil Temuan Penelitian 51

1. Definisi Humas di Organisasi Pemerintah 52

a. Pemerintah Daerah DIY 52

b. Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman 54

2. Keberadaan Humas di Organiasi Pemerintah 61

a. Pemerintah Daerah DIY 61

b. Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman 63

3. Tugas Pokok dan Fungsi Humas di Organisasi 67
a. Pemerintah Daerah DIY 67
b. Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman 78
B. Analisis Data 92
1. Peran sebagai Penasihat Ahli 93
2. Peran sebagai Fasilitator Komunikasi 94
a. Pemerintah Daerah DIY 95
b. Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman 100
3. Peran sebagai Fasilitator Pemecah Masalah 109
4. Peran sebagai Teknisi Komunikasi 111
a. Pemerintah Daerah DIY 112
b. Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman 116

BAB IV PENUTUP 123
A. Kesimpulan 123
B. Saran 124

DAFTAR PUSTAKA 126
LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1. Karakteristik Organisasi Pemerintahan 26
Tabel 3.1. Konsep Humas di Organisasi 59
Tabel 3.2. Tabel Identifikasi Peran Humas Pemda DIY Sebagai Fasilitator Komunikasi 97
Tabel 3.3. Tabel Identifikasi Peran Humas Pemkab Sleman Sebagai Fasilitator Komunikasi 104
Tabel 3.4. Tabel Identifikasi Peran Humas Pemda DIY Sebagai Teknisi Komunikasi 114
Tabel 3.5. Tabel Identifikasi Peran Humas Pemkab Sleman Sebagai Teknisi Komunikasi 115
Tabel 3.6. Kesimpulan Identifikasi Peran Humas di Organisasi Pemerintah..... 120
Tabel 3.7. Perbedaan Peran Humas di Pemda DIY dan Pemkab Sleman ... 121

DAFTAR BAGAN

Bagan 1.1. Struktur Bagian Humas Pemkab Sleman 15

Bagan 1.2. Struktur Bagian Humas Pemda DIY 16

Bagan 3.1. Struktur Posisi Humas Pemda DIY 61

Bagan 3.2. Struktur Posisi Humas Pemkab Sleman 62

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat keterangan penelitian di Pemda DIY
2. Surat keterengan penelitian di Pemkab Sleman
3. Surat Kesepakatan Bersama (SKB) Tiga Menteri Tentang Revitalisasi Fungsi Humas di Instansi Pemerintah, Kesekretariatan Lembaga Negara, Pemerintah Daerah, dan Badan Usaha Milik Negara/ Daerah.
4. Cuplikan Pergub No. 37 Tahun 2008 Tentang Tugas dan Fungsi Satuan Organisasi di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah
5. Cuplikan Perbup Sleman No. 40 Tahun 2009 Tentang Tuga, Fungsi, dan Tata Kerja Sekretariat Daerah
6. Transkrip Wawancara

CHRISTIN ROSAMARINA
No. Mhs : 090903805/ KOM

Peran Humas di Organisasi Pemerintah Daerah Tingkat I dan II di Indonesia

ABSTRAK

Revitalisasi humas pemerintah yang dimulai pada tahun 2007 memberikan angin segar bagi aktivitas humas di organisasi pemerintahan. Humas pemerintah semakin giat menjalankan aktivitasnya yang tidak hanya dalam bidang *public service* namun juga menjalankan aktivitasi komunikasi strategis.

Penelitian ini membahas mengenai bagaimana peran humas di organisasi Pemerintah Daerah Tingkat I dan II, yaitu Pemerintah Propinsi dan Pemerintah Kabupaten. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengidentifikasi dan mendeskripsikan peran humas di organisasi Pemerintah Derah Tingkat I dan II. Penelitian ini dilakukan dengan cara menganalisis tugas pokok dan fungsi (tupoksi) beserta aktivitas di lapangan di kedua organisasi lalu dikelompokkan berdasarkan teori empat peran *public relation* menurut Glenn M. Broom, yaitu Sebagai Penasihat Ahli, Fasilitator Komunikasi, Fasilitator Pemecah Masalah, dan Teknisi Komunikasi.

Penelitian ini merupakan penelitian deskriptif kualitatif dengan menggunakan metode wawancara mendalam (*in depth interview*) langsung dengan 7 informan untuk mengumpulkan data penelitian. Informan tersebut merupakan Kabag Humas Pemda DIY dan dua Kasubbag Humas Pemda DIY sebagai wakil dari Pemerintah Daerah Tingkat I. Lalu Kabag Humas Pemkab Sleman dan tiga Kassubag Pemkab Sleman

Setelah dilakukan penelitian, didapatkan hasil bahwa kedua organisasi, yaitu Pemda DIY dan Pemkab Sleman sama-sama memiliki tiga dari empat peran humas yang ada. Peran tersebut adalah sebagai Fasilitator Komunikasi, Fasilitator Pemecah Masalah, dan Teknisi Komunikasi. Perbedaannya terletak pada pelaku aktivitas peran, karena adanya perbedaan Subbagian di kedua organisasi. Selain itu, dari aktivitas sebagai Teknisi Komunikasi, ditemukan bahwa aktivitas atau pun kegiatan di Pemkab Sleman yang notabene Pemerintah Daerah Tingkat II lebih banyak daripada Pemda DIY yang justru merupakan Pemerintah Daerah Tingkat I. Namun secara keseluruhan, aktivitas kehumasan di kedua organisasi ini sudah cukup aktif.

Kata kunci : *public relations,* humas, pemerintah, peran