

BAB II

DESKRIPSI OBYEK PENELITIAN

1. Sejarah Perusahaan

PT. Macanan Jaya Cemerlang merupakan sebuah penerbit dan percetakan yang berlokasi di Klaten dengan Akte Pendirian Perseroan Terbatas No. 72 tanggal 25 Oktober 1991, dan menempati areal seluas 48.252 meter persegi dengan bangunan seluas 14.231, 02 meter persegi. Adapun sejarah atau cikal bakal berdirinya PT. Macanan Jaya Cemerlang ini dimulai pada awal bulan November 1978, tepatnya tanggal 3 November 1978. Pada tanggal tersebut, berdirilah sebuah perusahaan perorangan bernama INTAN, yang kemudian karena adanya permintaan pasar, khususnya buku terbitan yang semakin meningkat, maka mengharuskan PT. INTAN kemudian dipecah menjadi beberapa perusahaan, termasuk perusahaan percetakan PT. Macanan Jaya Cemerlang. Pada tanggal 30 Juli 1978 dengan pengesahan secara legal oleh Notaris H. Subekti, SH dengan nomor Akte 12/78, Badan Usaha CV. Intan pun diubah menjadi bentuk perseroan terbatas dengan nama PT. Intan Pariwara Penerbit dan Percetakan. Kemudian di tanggal 1 Februari 1992, PT. Intan Pariwara dibagi menjadi Intan Group karena mengalami perkembangan yang pesat dan bercita-cita untuk mengembangkan karyawan yang profesional. Adapun perusahaan yang termasuk dalam Group tersebut, adalah:

1. PT. Intan Pariwara
2. PT. Sinar Dahana Indah Boga
3. PT. Balarajasa Bakti Satya
4. PT. Macanan Jaya Cemerlang

Berdasarkan runutan di atas, dapat dikatakan bahwa PT. Macanan Jaya Cemerlang resmi berdiri tertanggal 1 Februari 1992, seiring dengan berubahnya nama Intan Pariwara menjadi Intan Group. Sesuai dengan namanya, PT. Macanan Jaya Cemerlang berlokasi di Desa Macanan, Klaten Utara, dan bergerak dalam bidang percetakan.

Alasan perusahaan memilih nama Macanan Jaya Cemerlang adalah dimana kata Macanan merupakan tempat perusahaan berdiri, yaitu di Padukuhan Macanan. Sedangkan kata *Jaya* dan *Cemerlang* merupakan harapan agar perusahaan tetap jaya dan cemerlang sampai kapanpun.

Sejak tahun 1992, PT. Macanan Jaya Cemerlang mendapatkan kepercayaan untuk mengerjakan berbagai proyek penadaan buku sekolah berskala nasional dari beberapa penerbit ternama di Indonesia, antara lain PT. Intan Pariwara, yang merupakan *Group* dari perusahaan.

Di tahun 1998, PT. Macanan Jaya Cemerlang mengembangkan usaha ke industri kemasan dengan mengerjakan pencetakan label dan kemasan untuk beberapa produk makanan dari Garuda Food dan beberapa perusahaan makanan di Indonesia.

Mulai tahun 2003, perusahaan banyak dipercaya menjadi mitra kerja beberapa Departemen Pemerintahan, baik di Tingkat Pusat maupun

di Daerah untuk melaksanakan percetakan beberapa program. Di tahun 2004 dan 2009, PT. Macanan Jaya Cemerlang mendapatkan kepercayaan untuk mengerjakan proyek dari KPU (Komisi Pemilihan Umum) Pusat berupa pencetakan Surat Suara Pemilihan Umum.

Didukung dengan kinerja Sumber Daya Manusia (SDM) sebanyak 414 orang profesional (karyawan tetap) dan 326 karyawan harian (per Maret 2011) yang bekerja dengan sistem Manajemen Mutu melalui ISO 9001: 2008, PT. Macanan Jaya Cemerlang akan siap menghadapi perkembangan jaman. Harga yang menarik, ketepatan waktu, dan kualitas merupakan jaminan. Sedangkan tujuannya adalah kepuasan semua pihak.

Gambar 1.
Gedung Kantor Pusat PT. Macanan Jaya Cemerlang Klaten



Sumber: Company Profile (2013)

Alamat**Kantor Pusat:**

Jl. Ki Hajar Dewantoro, Macanan, Klaten Utara
Klaten 57438, Jawa Tengah, P.O. Box 181 Indonesia
Telp. (0272) 322440 (Hunting)
Fax. (0272) 322603
sales@macanan.net
website: www.macanan.net

Kantor Perwakilan Solo:

Jl. Sam Ratulangi No. 36 RT. 01/ 02
Kerten- Laweyan, Solo Kode Pos 57143
Jawa Tengah
Telp. 0271 – 731141
Fax. 0271 - 731140

2. Visi, Misi, dan Mutu**a. Visi**

Menjadi perusahaan percetakan multinasional yang profesional dan mandiri

b. Misi

- 1) Meningkatkan fasilitas produksi, kualitas sumber daya manusia dan organisasi secara berkesinambungan.
- 2) Meningkatkan segmentasi pasar, diversifikasi produk dan ekstensifikasi.

c. Mutu

Meningkatkan mutu pelayanan, produktivitas, dan efisiensi melalui ISO 9001: 2008.

3. Logo Perusahaan

Gambar 2. Logo Perusahaan



Sumber: Company Profile (2013)

4. Fasilitas

Sebagai sebuah penerbit dan percetakan skala besar dan melibatkan ratusan karyawan, PT. Macanan Jaya Cemerlang ditunjang dengan berbagai fasilitas inti maupun fasilitas pendukung. Fasilitas inti adalah fasilitas yang digunakan untuk produksi, berupa mesin cetak, mesin potong, mesin lipat, mesin jahit tangan, mesin press, dan dua buah alat *necking*. Sedangkan fasilitas penunjang, adalah fasilitas yang dapat mendukung kelancaran produksi, seperti keamanan, poliklinik, tempat ibadah, unit pengolahan limbah, dan lain-lain. Adapun penjelasan dari fasilitas tersebut, yaitu:

a. Fasilitas Inti/ Produksi

1) Pracetak

Perusahaan memiliki *Primesetter*, yang merupakan teknologi baru untuk pembuatan film langsung dari komputer PC dan Macintosh dengan *software-software* terbaru untuk kebutuhan desain. *Scanner* *frum* “*Crossfield*” berukuran besar yang mampu menghasilkan *image* ber-resolusi tinggi. Beberapa unit *plate-maker* dan *processor plate* untuk proses pembuatan plat cetak dan unit kontak film dapat mendukung percepatan duplikasi film.

Gambar 3. Fasilitas Pracetak



Sumber: Company Profile (2013)

2) Web support

Perusahaan memiliki enam buah mesin web terbaru, yaitu *Solna Machine* dengan *cut-off* 54.6 – 57.8 – 63, dengan kecepatan tinggi sehingga mampu merealisasi proses pembuatan bermacam-macam produk cekatan dalam berbagai ukuran cetak.

Gambar 4. Web Support



Sumber: Company Profile (2013)

3) *Speedmaster*

Perusahaan memiliki 6 (enam) buah mesin cetak warna *Heidelberg* yang mampu mewujudkan komposisi warna yang tajam dan 5 buah mesin cetak satu warna siap melayani order cetak berbagai ukuran sampai dengan ukuran plano, dengan kualitas yang prima.

Gambar 5. Heidelberg Speedmaster



Sumber: Company Profile (2014)

4) *Folding Machine* (Mesin Lipat)

Tersedia empat (4) unit mesin lipat (*folding machine*) dengan merek *Sthal* buatan Jerman yang memiliki kemampuan untuk melakukan beberapa variasi model lipatan dengan cepat dan hasil yang lebih presisi.

Gambar 6. Folding Machine



Sumber: Company Profile (2013)

5) *Hot Binding Machine*

Perusahaan memiliki lima (5) buah mesin *Hot Binding/ Guing* sehingga dapat merealisasi hasil produk dengan cepat dan kuat, dengan kualitas yang menjadi prioritas.

6) *The Piece Machine*

PT. Macanan Jaya Cemerlang memiliki mesin potong dengan merek Polar tipe 115 X, yang terdiri atas komposisi mesin potong satu sisi dan tiga sisi. Dengan komposisi tersebut, dapat menyempurnakan tahap akhir proses pembuatan produk dengan detail hasil ukuran yang memuaskan.

b. Fasilitas Penunjang

1) Keamanan

Untuk menjaga keamanan di lingkungan pabrik, PT. Macanan Jaya Cemerlang memiliki Satuan Pengamanan (Satpam) yang cukup memadai. Di samping itu, di setiap lokasi yang strategis terdapat hydran dan alat pemadam untuk mengantisipasi kebakaran.

2) Poliklinik

Sebagai wujud perhatian akan pentingnya kesehatan karyawan, poliklinik yang dibentuk oleh perusahaan memberikan pelayanan bagi karyawan dan keluarga oleh dokter perusahaan, dengan tidak menutup kemungkinan rujukan ke rumah sakit yang ditunjuk untuk penanganan lebih lanjut.

3) Tempat Ibadah

Untuk membina kerohanian karyawan, PT. Macanan Jaya Cemerlang memiliki tempat ibadah sendiri, yang juga terbuka untuk masyarakat di sekitar perusahaan.

4) Unit Pengolahan Limbah

Kepedulian terhadap lingkungan telah diwujudkan juga oleh PT. Macanan Jaya Cemerlang dalam bentuk pembuatan unit pengolahan limbah yang mengikuti standarisasi.

5) Koperasi Karyawan

Untuk menyediakan kebutuhan sehari-hari karyawan, perusahaan juga mengelola Koperasi Karyawan yang menjual sembako, barang kebutuhan rumah tangga, shampo, sabun, makanan, dan lain sebagainya – dengan harga yang relatif rendah.

5. Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan suatu susunan yang menunjukkan hubungan personel pada suatu bagian maupun bidang dengan bidang yang lain sehingga akan nampak kelas hubungan kepegawaiannya. Dengan adanya struktur organisasi yang baik, maka pekerjaan dapat diketahui bagaimana hubungan, posisi, penanggung jawab, wewenang, tugas, dan kewajiban dari masing-masing anggota. Adapun struktur organisasi PT. Macanan Jaya Cemerlang seperti yang terdapat pada Lampiran 1. Sedangkan pembagian tugas dan tanggung jawab masing-masing bagian pada PT. Macanan Jaya Cemerlang dideskripsikan sebagai berikut:

1) **Direktur Utama / Pimpinan**

Tugas Direktur Utama/Pimpinan meliputi :

a. Perencanaan

1. Menyusun Strategi

Strategi merupakan garis-garis besar cara yang harus digunakan untuk menyalurkan pikiran.

2. Menyusun Kebijakan

Kebijaksanaan merupakan pedoman umum yang harus digunakan untuk menyalurkan pikiran dan tindakan dalam pengambilan keputusan.

3. Menyusun Program Kerja

b. Perorangan dan Pengkoordinasian

Dalam pengkoordinasian, direktur atau pimpinan membagikan tugas yang telah disusun dalam perencanaan kepada karyawan yang tetap, kemudian mengkoordinasi karyawan-karyawan tersebut agar melaksanakan tugasnya dengan efektif dan efisien.

c. Pengarahan

Tugas Direktur dalam pengarahan yaitu :

1. Memberikan motivasi kepada para bawahannya.

2. Memecahkan masalah yang tidak dapat dipecahkan oleh bawahannya

3. Menjamin para karyawan untuk bersama-sama bekerja guna mencapai tujuan perusahaan.

d. Pengawasan

Tugas Direktur dalam pengawasan yaitu :

1. Memastikan apakah rencana prosedur dan aturan yang telah ditetapkan telah dipatuhi dan dijalankan dengan baik.
2. Menjaga harta milik perusahaan.

2) Sekretaris Pimpinan

Tugasnya membantu Direktur dalam menjalankan tata perusahaan seperti :

- a. Melakukan pekerjaan yang ada hubungannya dengan surat menyurat dengan pihak luar.
- b. Menyiapkan acara kerja Direktur dan bagian-bagian lain.
- c. Mengadakan hubungan dengan instansi-instansi lain yang ada hubungannya dengan perusahaan.

3) Departemen Keuangan

Tugasnya adalah :

- a. Menyelenggarakan manajemen keuangan sehingga kondisi keuangan perusahaan tetap sehat dengan cara memberi jalan bagaimana memperoleh dan menggunakan dana seefisien mungkin.
- b. Menyelenggarakan pembukuan informasi-informasi keuangan secara periodik.
- c. Menyusun anggaran pendapatan dan belanja perusahaan.
- d. Menyusun anggaran-anggaran kas, agar tidak ada kas yang kosong.

- e. Menghitung berapa indikator keuangan perusahaan yang menyangkut aspek perputaran piutang, perputaran persediaan, persediaan aktiva, likuiditas, solvabilitas, aktivitas dan lain-lain.

4) Departemen Produksi

Tugasnya :

- a. Menyelenggarakan percetakan buku.
- b. Membuat perencanaan yang berhubungan dengan tata letak dan rancangan buku yang akan dicetak.
- c. Menyelenggarakan persiapan bahan dan buku-buku yang siap dikirim.
- d. Merawat alat-alat produksi.

5) Departemen Pemasaran

Tugasnya :

- a. Menjalankan transaksi penjualan.
- b. Mengadakan promosi.
- c. Menciptakan pasar, baik untuk lingkungan toko maupun penerbit.
- d. Menciptakan saluran distribusi baru agar penyebaran produk perusahaan lebih merata.

6) Departemen Personalia

Tugasnya meliputi :

- a. Recruitment tenaga kerja.
- b. Pengaturan waktu dalam 1 tahun, termasuk cuti massal.
- c. Penggajian

- d. Promosi
- e. Promosi tenaga kerja
- f. Mutasi tenaga kerja

7) Departemen Logistik

Tugasnya adalah :

- a. Pengadaan bahan baku produksi.
- b. Pengadaan barang/semua non departemen.
- c. Pengadaan bahan pembantu produksi.

6. Klien PT. Macanan Jaya Cemerlang

Klien PT. Macanan Jaya Cemerlang terdiri dari kelompok *internal group*, dengan PT. Intan Pariwara sebagai klien terbesar dan *non-internal group* yang terbuka untuk umum.

Beberapa klien di luar group internal yang dimiliki oleh PT. Macanan Jaya Cemerlang, antara lain adalah sebagai berikut:

- a. KPU (Komisi Pemilihan Umum)
- b. KIA (Komisi Ibu dan Anak) Kementrian Kesehatan RI
- c. Dinas Pendidikan Nasional
- d. Departemen Agama
- e. Gramedia
- f. Dinas Pekerjaan Umum (DPU)
- g. Direktorat Jenderal Pajak
- h. Bakpia 75 Gemilang

- i. Malioboro City
- j. Jentika
- k. Serabi Cokro
- l. Universitas Merdeka Madiun
- m. Duta Gama Klaten
- n. Majalah Bais
- o. Instibank
- p. Gisela Pai Susu
- q. Aneka Ilmu
- r. Bank Kaltim
- s. Majalah Mountain Biking
- t. Gereja Maria Assumpta
- u. Tazakka Zaitun
- v. PAN (Partai Amanat Nasional)

Selain klien-klien yang disebutkan di atas, terdapat juga klien yang merupakan penulis buku secara langsung maupun *outsourcing* order dari percetakan lain.