

**PENYUSUNAN ANGGARAN OPERASIONAL SEBAGAI  
ALAT PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN PADA HOME  
INDUSTRY “JOGJACART”**

**Skripsi**

**Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Mencapai Derajat  
Sarjana Ekonomi (S1)**

**Pada Program Studi Akuntansi**

**Fakultas Ekonomi Universitas Atma Jaya Yogyakarta**



Disusun Oleh:

**Vivian Angelia**

**NPM : 100418437**

**FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA,  
2014**

**SKRIPSI**  
**PENYUSUNAN ANGGARAN OPERASIONAL SEBAGAI**  
**ALAT PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN PADA HOME**  
**INDUSTRY “JOGJACART”**

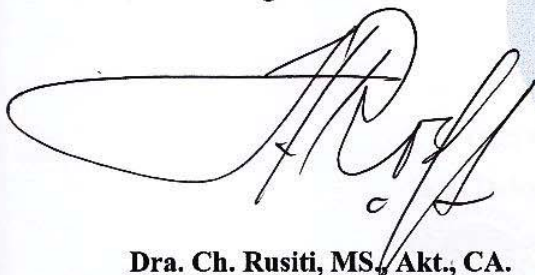
Disusun oleh:

**Vivian Angelia**

**NPM : 100418437**

**Telah dibaca dan disetujui oleh:**

Pembimbing utama



**Dra. Ch. Rusiti, MS, Akt., CA.**

**Tanggal 10 Juni 2014**

**SKRIPSI**  
**PENYUSUNAN ANGGARAN OPERASIONAL SEBAGAI ALAT**  
**PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN PADA HOME INDUSTRY**  
**“JOGJACART”**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

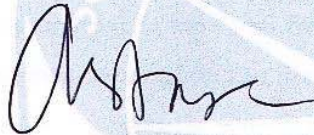
Vivian Angelia

NPM: 10 04 18437

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal 3 Juli 2014 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk mencapai gelar Sarjana Ekonomi (S1) Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Atma Jaya Yogyakarta

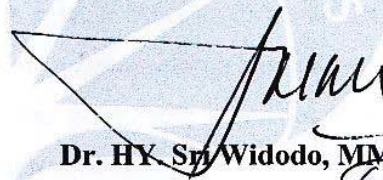
**SUSUNAN PANITIA PENGUJI**

**Ketua Panitia Penguji**

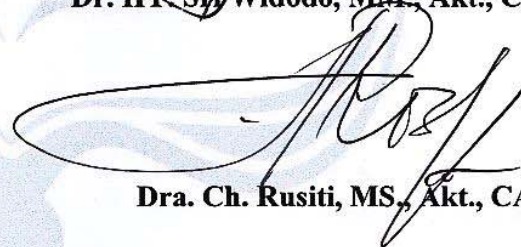


**Dr. Anastasia Susty A. M.Si., Akt., CA.**

**Anggota Panitia Penguji**



**Dr. HX. Sri Widodo, MM., Akt., CA.**



**Dra. Ch. Rusiti, MS., Akt., CA.**

Yogyakarta, 3 Juli 2014

a.n. Dekan Fakultas Ekonomi

Universitas Atma Jaya Yogyakarta



Wakil Dekan I



(Alexander Jatmiko Wibowo, S.E., SIP., MSF.)

## PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Vivian Angelia

NPM : 100418437


Jurusan : EKONOMI AKUNTANSI

Menyatakan bahwa skripsi dengan judul:

**“Penyusunan Anggaran Operasional sebagai Alat Perencanaan dan  
Pengendalian pada Home Industry JogjaCart”**

adalah hasil karya sendiri. Pernyataan, ide, maupun kutipan baik langsung dan tidak langsung yang bersumber dari ide atau tulisan orang lain dinyatakan secara tertulis dalam karya ini dalam bentuk catatan. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa saya melakukan plagiat sebagian ataupun seluruh karya tulis ini, maka saya bersedia melepas semua keputusan dan gelar yang diberikan kepada saya atas karya tulis ini, dan membatalkan kelulusan saya.

Yogyakarta, Juni 2014



Vivian Angelia



## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Tuhan Yesus atas kasih, karunia, penyertaan, dan rahmat-Nya yang telah diberikan kepada penulis selama proses pembuatan skripsi dari awal hingga akhir yang berjudul “Penyusunan Anggaran Operasional sebagai Alat Perencanaan dan Pengendalian pada Home Industry JogjaCart” sehingga dapat terselesaikan. Maksud dan tujuan penelitian ini adalah dalam rangka memenuhi salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi pada Fakultas Ekonomi Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Dalam proses pembuatan skripsi ini tidak lepas dari bantuan beberapa pihak yang telah memberikan saran, bimbingan, doa, serta dukungan moril maupun materiil yang berarti kepada penulis. Untuk itu dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih sedalam-dalamnya kepada:

1. Tuhan Yesus Kristus, terima kasih atas berkat, penyertaan, dan kekuatan yang telah diberikan kepada penulis sepanjang proses pengerjaan skripsi ini dari awal, pertengahan, hingga akhir.
2. Ibu Dra. Ch. Rusiti, MS., Akt., CA. selaku dosen pembimbing yang dengan penuh kesabaran telah membimbing, membantu, memberikan saran dan nasehat, serta telah menjadi mentor yang baik bagi penulis agar dapat menyelesaikan skripsi.
3. Papa dan Mama tercinta, Kusmengdi Taslim dan Helena yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat melanjutkan pendidikan di UAJY. Terima kasih kepada orang tua dan adik, Veniranda

yang telah mencurahkan kasih sayang, memberikan kepercayaan, dukungan, nasehat, serta senantiasa mendoakan penulis.

4. *Owner* JogjaCart, Ibu Karmila Wijayanti yang telah memberikan waktu dan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian di JogjaCart.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna. Oleh sebab itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun.

Yogyakarta, Juni 2014

Penulis

Vivian Angelia

## DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul.....	i
Halaman Persetujuan Pembimbing.....	ii
Halaman Pengesahan.....	iii
Halaman Pernyataan.....	iv
Kata Pengantar.....	v
Daftar Isi.....	vii
Daftar Tabel.....	xi
Daftar Lampiran.....	xiii
Intisari.....	xiv
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Perumusan Masalah.....	8
1.3. Batasan Penelitian.....	9
1.4. Tujuan Penelitian.....	10
1.5. Manfaat Penelitian.....	10
1.6. Metodologi Penelitian.....	11
1.7. Metode Analisis Data.....	12
1.8. Sistematika Penulisan.....	13

## BAB II ANGGARAN OPERASIONAL SEBAGAI ALAT PERENCANAAN

DAN PENGENDALIAN.....	16
2.1. Anggaran .....	16
2.1.1. Definisi Anggaran.....	16
2.1.2. Macam-macam Anggaran.....	17
2.1.3. Karakteristik Anggaran.....	19
2.1.4. Karakteristik Anggaran yang Baik .....	20
2.1.5. Fungsi Anggaran.....	22
2.1.6. Manfaat dan Keterbatasan Anggaran.....	23
2.1.7. Syarat Keberhasilan Anggaran .....	25
2.1.8. Faktor yang Mempengaruhi Berhasilnya Anggaran.....	26
2.1.9. Tahap-tahap Penyusunan Anggaran .....	27
2.2. Anggaran Operasional.....	30
2.2.1. Anggaran Penjualan.....	30
2.2.2. Anggaran Produksi .....	35
2.2.3. Anggaran Biaya Bahan Baku.....	37
2.2.4. Anggaran Biaya Tenaga Kerja Langsung.....	38
2.2.5. Anggaran Biaya Overhead.....	39
2.2.6. Anggaran Biaya Pemasaran.....	40
2.2.7. Anggaran Biaya Administrasi dan Umum.....	40
2.2.8. Anggaran Laba.....	41
2.3. Pengertian Biaya .....	42
2.3.1. Jenis dan Pengelompokan Biaya .....	42



2.3.2. Perilaku Biaya.....	44
2.4. Gambaran Umum Anggaran JogjaCart.....	45
<b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>47</b>
3.1. Sejarah Singkat Perusahaan .....	47
3.2. Arti Nama dan Motto Perusahaan.....	48
3.3. Struktur Organisasi.....	49
3.4. Jam Kerja Karyawan .....	53
3.5. Sistem Penggajian Karyawan.....	53
3.6. Hasil Produksi dan Media Pemasaran Produk .....	54
3.7. Proses Produksi Perusahaan.....	56
3.8. Proses Penyusunan Anggaran .....	58
3.9. Analisis SWOT .....	60
3.10. Perencanaan Strategis.....	62
3.11. Perumusan Strategi.....	63
3.12. Program Perusahaan.....	64
3.13. Taktik Penjualan.....	64
<b>BAB IV ANALISIS DATA .....</b>	<b>67</b>
4.1. Proses Penyusunan Anggaran Operasional pada JogjaCart .....	67
4.2. Prosedur Penyusunan Anggaran Operasional .....	71
4.3. Penyusunan Anggaran JogjaCart .....	76
4.4. Anggaran Operasional JogjaCart .....	88
4.4.1. Anggaran Penjualan.....	89

4.4.2. Anggaran Produksi .....	93
4.4.3. Anggaran Pembelian Bahan .....	94
4.4.4. Anggaran Biaya Tenaga Kerja Langsung .....	97
4.4.5. Anggaran Biaya Overhead .....	101
4.4.6. Anggaran Biaya Pemasaran .....	104
4.4.7. Anggaran Biaya Administrasi dan Umum .....	107
4.4.8. Anggaran Laba .....	108
4.5. Realisasi Anggaran .....	109
4.6. Evaluasi Anggaran dan Analisis Selisih JogjaCart .....	110
4.6.1. Analisis Selisih Penjualan .....	112
4.6.2. Analisis Selisih Produksi .....	113
4.6.3. Analisis Selisih Pembelian Bahan .....	114
4.6.4. Analisis Selisih Biaya Tenaga Kerja Langsung .....	117
4.6.5. Analisis Selisih Biaya Overhead .....	118
4.6.6. Analisis Selisih Biaya Pemasaran .....	120
4.6.7. Analisis Selisih Biaya Administrasi dan Umum .....	122
4.6.8. Analisis Selisih Laba .....	123
4.7. Anggaran Operasional sebagai Alat Perencanaan dan Pengendalian ..	124
BAB V Penutup .....	126

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Jam Kerja JogjaCart.....	53
Tabel 4.1 Anggaran Penjualan JogjaCart periode 2011-2013 .....	78
Tabel 4.2 Penjualan JogjaCart periode 2011 – 2013.....	80
Tabel 4.3 Koding Tahun 2011 – 2013 .....	81
Tabel 4.4 Perhitungan dengan Metode <i>Least Square</i> .....	81
Tabel 4.5 Pertumbuhan Penjualan 2011-2014 .....	84
Tabel 4.6 Anggaran Operasional Periode April 2014 – Maret 2015 .....	88
Tabel 4.7 Anggaran Penjualan periode April 2014 – Maret 2015 .....	92
Tabel 4.8 Anggaran Produksi Batik Premium Periode April 2014 – Maret 2015 .....	94
Tabel 4.9 Anggaran Pembelian Bahan Baku untuk Produksi Batik Premium periode April 2014 – Maret 2015.....	96
Tabel 4.10 Anggaran Pembelian Sediaan Batik Reguler periode April 2014 – Maret 2015.....	97
Tabel 4.11 Anggaran Biaya Tenaga Kerja Langsung periode April 2014 – Maret 2015.....	99
Tabel 4.12 Anggaran Biaya Overhead Periode April 2014 - Maret 2015 .....	102

Tabel 4.13 Anggaran Biaya Pemasaran Periode April 2014 – Maret 2015 .....	105
Tabel 4.14 Anggaran Biaya Administrasi dan Umum Periode April 2014-Maret 2015.....	107
Tabel 4.15 Anggaran Laba Periode April 2014 – Maret 2015.....	108
Tabel 4.16 Realisasi Anggaran Periode April 2014.....	109
Tabel 4.17 Realisasi Penjualan Periode April 2014.....	111
Tabel 4.18 Realisasi Produksi .....	113
Tabel 4.19 Realisasi Pembelian Bahan Baku untuk Batik Premium Periode April 2014.....	114
Tabel 4.20 Realisasi Pembelian Sediaan Batik Reguler Periode April 2014...	114
Tabel 4.21 Realisasi Biaya Tenaga Kerja Langsung Periode April 2014.....	117
Tabel 4.22 Realisasi Biaya Overhead Periode April 2014.....	118
Tabel 4.23 Realisasi Biaya Pemasaran Periode April 2014.....	120
Tabel 4.24 Realisasi Biaya Administrasi dan Umum Periode April 2014.....	122
Tabel 4.25 Realisasi Laba Periode April 2014.....	123

## DAFTAR LAMPIRAN

- LAMPIRAN I Rincian Anggaran Pembelian Bahan Baku Batik Premium  
JogjaCart periode April 2014
- LAMPIRAN II Realisasi Produksi dan Pembelian Bahan Baku Batik  
Premium JogjaCart Berdasarkan Jumlah Unit Produksi  
periode April 2014
- LAMPIRAN III Rincian Realisasi Pembelian Bahan Baku Batik Premium  
JogjaCart Berdasarkan Total Pembelian Bahan Baku  
periode April 2014
- LAMPIRAN IV Surat Keterangan Penelitian



**PENYUSUNAN ANGGARAN OPERASIONAL SEBAGAI ALAT  
PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN PADA HOME INDUSTRY  
“JOGJACART”**

**Vivian Angelia  
Dra.Ch. Rusiti, MS., Akt**

**Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Atma Jaya  
Yogyakarta  
Jalan Babarsari 43-44, Yogyakarta**

**Intisari**

Penelitian ini bertujuan untuk melakukan penyusunan anggaran operasional yang tepat bagi *home industry* JogjaCart dan melakukan analisis selisih anggaran sehingga dapat digunakan sebagai alat perencanaan dan pengendalian. Metode pengumpulan data yang digunakan yaitu dengan melakukan wawancara, observasi, dan telaah dokumen. Wawancara dilakukan dengan pemilik dan karyawan *marketing* pada JogjaCart. Observasi dilakukan selama waktu penelitian, yaitu dari periode Maret hingga Mei 2014. Data yang dikumpulkan adalah laporan keuangan JogjaCart periode 2011 – 2013.

Metode analisis data yang digunakan dalam penelitian ini yaitu (1) menganalisa informasi masa lalu, lingkungan eksternal yang diantisipasi, dan SWOT; (2) menyusun perencanaan strategis dan perumusan strategi; (3) mengkomunikasikan tujuan, strategi pokok, dan program kepada seluruh karyawan JogjaCart; (4) memilih taktik, mengkoordinasi, dan mengawasi operasi; (5) menyusun usulan anggaran periode April 2014-Maret 2015; (6) mengkaji kembali usulan anggaran yang telah disusun dan melakukan revisi usulan anggaran periode April 2014 – Maret 2015; (7) menyetujui revisi usulan anggaran dan menyusun menjadi anggaran perusahaan periode April 2014 – Maret 2015; (8) revisi dan pengesahan anggaran perusahaan periode April 2014 – Maret 2015; (9) melakukan implementasi anggaran pada bulan April 2014; (10) melakukan evaluasi atas anggaran yang telah diimplementasikan pada bulan April 2014; (11) melakukan analisis atas selisih anggaran yang telah terealisasi pada bulan April 2014.

Hasil analisis dari penelitian ini, yaitu: (1) Anggaran operasional yang disusun oleh JogjaCart telah sesuai dengan prosedur penyusunan anggaran yang baik untuk perusahaan kecil; (2) Anggaran operasional ini dapat diimplementasikan pada periode April 2014 sehingga menjadi alat perencanaan yang baik walaupun belum menjadi alat pengendalian yang baik bagi JogjaCart.

**Kata Kunci:** Anggaran Operasional, Implementasi Anggaran, Evaluasi Anggaran.